



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ КЪРДЖАЛИ

---

# ДОКЛАД

## ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ КЪРДЖАЛИ

ЗА ПЕРИОДА 01.01.2013 – 31.12.2013 ГОДИНА



Февруари 2014 г.  
Кърджали

Областна администрация Кърджали осъществява своята дейност в съответствие с Конституцията и другите нормативни актове при спазване на принципите за законност, откритост и достъпност, отговорност и отчетност, ефективност, субординация и координация, предвидимост и обективност и безпристрастност. Настоящият доклад обхваща дейността на администрацията за 2013 година и отчита постигнатото в изпълнение на функциите по провеждане на държавна политика на областно ниво за постигане на стратегическите цели и приоритети от програмата на правителството, както и изпълнението на утвърдените годишни цели на областната администрация за периода.

### **АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ**

Администрацията подпомага областния управител при осъществяване на правомощията му, технически осигурява дейността му, както и извършва дейности по административно обслужване на граждани и юридически лица.

Дирекция АПОФУС приема и регистрира входящата служебна кореспонденция към адресатите, извежда и изпраща по предназначение изходящата кореспонденция и извършва външна и вътрешна куриерска дейност. При спазване на Закона за защита на личните данни и на Закона за достъп до обществена информация служителите предоставят информация на граждани и организации за движението на преписките, когато това представлява законен интерес за тях.

Предоставянето на качествени административни услуги е индикатор за добре работеща администрация и мерило за нейната ефективност. Това е достатъчно основание една от целите на Областна администрация- Кърджали за 2013 г. да е „Превенция на корупционните практики чрез спазване на принципите за откритост и прозрачност”. Информацията за административното обслужване, предназначена за потребителите се поддържа и актуализира на разбираем и достъпен език, което в голяма степен обуславя предоставянето на по-достъпни и по-качествени административни услуги.

Административното обслужване в Областна администрация- Кърджали се осъществява на принципа „едно гише”. С Хартата на клиента, която включва общите и собствени стандарти за качеството на административното обслужване, се регламентират начините за отчитане и подобряване качеството, правата на потребителите и организацията на работа със сигнали и предложения. Извършват се всички услуги за гражданите и бизнеса, предвидени в Списъка на унифицираните наименования на административните услуги (СУНАУ) от Системата за самооценка на административното обслужване. За най-използваните административни услуги са изработени и типови бланки. Предоставена е възможност за изтегляне от сайта на бланки за заявяване на услуги, с указания за правното основание на услугата, изискваните се документи за прилагане и срока за изпълнение.

За подобряване на достъпа до административни услуги и извършването им в законоустановения срок е въведена непрекъсваемост на процеса на работа на звеното за административно обслужване, както и достъп до сградата на хората с увреждания.

Подобри се вътрешният документооборот в администрацията, чрез оптимизиране на процеса за контрол и архивиране на документите и делата. Актуализирана е Номенклатурата на делата и документите в Областна администрация – Кърджали.

Входяща и изходяща кореспонденция в Областна администрация – Кърджали се обработва съгласно утвърдените от Областния управител Вътрешни правила за деловодната дейност и използването на електронната система за регистрация и контрол на документооборота /деловодна система „Акстър”/.

През отчетния период броят на обработените документи е:

<b>№ по ред</b>	<b>Вид</b>	<b>брой</b>
1	Изведени документи – изходящи	14865
2	Заведени документи – входящи	4342
3	Приключени документи	5282
4	Писма с обратни разписки	780
5	Изведени заповеди на ОУ	1675
6	Описи и предаване на поща по дирекции	6786
7	Издадени командировъчни заповеди	194
8	Договори	243
	в т.ч.: държавна собственост	133
	обществени поръчки	26
	външни услуги	84
9	Изведени заповеди на ОУ по ЗПГРРЛ	200

### **ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

Достъпът до обществена информация е пряко свързан с доброто административно обслужване осигурявано от администрацията. За подадените заявления за достъп до обществена информация се води регистър в електронен формат и на хартиен носител.

През 2013 година са постъпили пет заявления за достъп до обществена информация. Четири от тях са депозираны от физически лица, а едно от неправителствена организация. По две от заявленията е постановено решение за предоставяне на достъп. Три от заявленията са с идентично искане, като на заявителя е предоставен частичен достъп до исканата информация, а за останалата част е направено препращане към компетентната институция.

### **УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ**

- Персонал

С постановление № 171 от 15 август 2013 год. за изменение и допълнение на устройствения правилник на Министерски съвет и неговата администрация, приет с постановление № 229 на Министерски съвет от 2009 год./ обн. ДВ бр.74 от 23 август 2013 год./, Министерски съвет постанови изменение на приложение № 9 към чл.8, ал.2 от Устройствения правилник на областните администрации, в резултат, на което общата численост на персонала в Областна администрация Кърджали стана от 32 на 29 щатни бройки. Съкратени бяха следните длъжности в дирекция „АКРРДС“ : 2 бр.младши експерти „Административен контрол“ и 1 бр. младши експерт „Международно сътрудничество и програми“ като бяха оформени всички необходими документи за освобождаването на лицата и приключване на трудовите им досиета. Двете дирекции в администрацията се преорганизираха съответно: 16 служители- в дирекция „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост“ и 8 служители- в дирекция „Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността“.

В дирекция АКРРДС работят 14 служители по служебно и 2-ма служители по трудово правоотношение. За отчетния период една бройка по ТПО е в отпуск за отглеждане на дете до 1 една година, една бройка по СПО се заема по заместване- до завръщане на титуляра, който е в отпуск за отглеждане на дете до 1 една година.

В дирекция АПОФУС работят 7 служители по служебно и 1 служител по трудово правоотношение.

През 2013 година има следното движение на персонала:

Напуснали служители.

- политически кабинет: 1 бр. Областен управител; 2 бр. Заместник областни управители и 1 бр. експерт „Връзки с обществеността”
- по служебно правоотношение: 1 бр. старши експерт „Международно сътрудничество и финансов контрол”; 1 бр. старши счетоводител, поради завръщане на титуляра; 1 бр. главен секретар; 1 бр. главен експерт „Отбранително-мобилизационна подготовка”
- по трудово правоотношение: 1 бр. гл. специалист „Административно обслужване” и 1 бр. изпълнител-шофьор .

Новоназначени служители:

- политически кабинет: 1 бр. Областен управител; 2 бр. Заместник областни управители и 1 бр. експерт „Връзки с обществеността”
- по служебно правоотношение: главен експерт „Отбранително-мобилизационна подготовка” по чл. 16а от ЗДСл.
- по трудово правоотношение: 1 бр. гл. специалист „Административно обслужване” и 1 бр. изпълнител- шофьор

За всички гореописани промени са осъществени дейности и оформени необходимите документи съобразно нормативната уредба, както следва: служебни бележки и удостоверения за доходи; документи за трудов стаж и пенсиониране; уведомления в ТД на НАП по чл. 62 от Кодекса на труда и пр.

- По реда на ПМС 66/ 1996 год. в Областна администрация Кърджали работят двама служители на пълно работно време и един служител на 4 часа или 2.5 бройки, по реда на ПМС 212/ 1993 - 5 служители- дежурни към Областен съвет по сигурност и по реда на ПМС 258/ 2005 год.- един служител на пълно работно време и половин бройка за поддържане на обекти със специално предназначение е вменена един от дежурните към ОСС или 1,5 бройки.

- Към 31.12.2013 год. длъжността „Главен секретар” на областна администрация е незаета.

- Освен гореописания щатен и извънщатен персонал през 2013 година Областна администрация Кърджали работи по няколко програми и проекти за временна заетост, в резултат на което бяха назначени общо 152 лица разпределени, както следва:

1. По Договор № 908-0097-12-21001 от 04.10.2012 г. между Областна администрация – Кърджали и Дирекция „Бюро по труда” гр. Кърджали- 2-ма младши експерта по Програма „Старт на кариерата ” с период на заетост 9 месеца -2012-2013 г.
2. По Договор ESF– 909 – 0006 – 13 – 11001 от 09.01.2013 г. между Областна администрация – Кърджали и Агенция по заетост чрез Дирекция „Бюро по труда” гр. Момчилград в изпълнение на Национална програма “От социални помощи към осигуряване на заетост – 7 лица- с период на заетост 6 месеца.
3. По Договор № 909-0040-13-31002 от 15.04.2013 г. между Областна администрация – Кърджали и Агенцията по заетостта чрез Дирекция „Бюро по труда” гр. Момчилград в изпълнение на Регионална програма „Младост и опит-нов шанс за работа” - 8 лица- с период на заетост 6 месеца.
4. В изпълнение на проект BG051PO001-1.1.11, „Подкрепа за заетост”, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз и сключени Договори ESF– 1111 – 09 – 08 – 0002 на 28.11.2012 г. и Договор ESF– 1111 – 09 – 08 – 0006 на 11.03.2013 г. между Областна администрация – Кърджали и Дирекция „Бюро по труда” гр. Кърджали – 130 лица с период на заетост съответно- 11 и 6 месеца
5. По Програма „Старт на кариерата” и сключен Договор № 908-0336-13-21001 на 28.10.2013 г. между Агенция по заетостта чрез Дирекция „Бюро по труда” гр.

Кърджали и Областна администрация Кърджали – 5 младши експерта с период на заетост 9 месеца.

Във връзка с правилното отчитане на документацията по проектите и програмите за временна заетост са оформяни следните документи: трудови договори; заповеди за назначаване; заповеди за прекратяване на трудови правоотношения; подаване на уведомления в НАП; ведомости; справка – декларация; длъжностни характеристики; заповеди на служителите определени за наставници; рекапитулация; фишове; справки за осигурителни вноски; присъствена форма; декларация –искане; обработка на болнични листове; производствени характеристики; заповеди за отпуски; заповеди за дисциплинарни уволнения; самоотлъчки.

В резултат са верифицирани и одобрени всички разходи на Областна администрация Кърджали.

- По проекти, по които работи Областна администрация Кърджали (ЖТІ и Проект по ОПАК) ежесечно са изготвяни всички необходими документи, свързани с възнагражденията на екипите за управление, както следва: ведомости; справка – декларация; рекапитулация; фишове; справки за осигурителни вноски; хонорар-сметки; декларации.

- Във връзка с проведените Национален референдум 2013 и Парламентарните избори 2013 са обработени всички необходими документи, свързани с възнагражденията на лицата, ангажирани с изборите.

- График за отпуските

Изготвен е график за отпуските на служителите от Областна администрация Кърджали, който е утвърден от Областния управител към 31.12.2013 г., както и заповеди на всички служители за отлагане на стари отпуски.

- Трудова медицина

Във връзка с подписан Договор между Областна администрация- Кърджали и Служба по трудова медицина „Медико” ЕООД през отчетния период служителите на областна администрация преминаха задължителни профилактични прегледи.

- Междинна среща

В изпълнение на Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация се проведе междинна среща между оценяващите ръководители и оценяваните служители, разгледаха се и се актуализираха работните планове. Формулярите са попълнени според указанията и предадени на старши експерт „ЧР” за съхранение.

- Ежесечно и регулярно са извършвани следните дейности: обработване и представяне в НОИ на болнични листове; изготвяне ведомости за заплати и подаване на информация за доходите и осигурителните вноски в Персоналния регистър; водене на служебните и трудови досиета на служителите; изготвяне и представяне в Териториално статистическо бюро – Кърджали на тримесечните и годишни отчети за наетите лица, отработеното време, средствата за работна заплата и други разходи за труд; изготвяне и представяне в ТД на НАП – Кърджали на справка за изплатените доходи на физически лица по граждански договори през годината; изготвен годишен план за общо и специализирано обучение, индивидуалните и групови заявки за обучение на служителите от администрацията и въведени в информационната система на Института по публична администрация; изготвени трудови договори, допълнителни споразумения, заповеди за назначаване, преназначаване, промяна на клас, отпуски и прекратяване на трудови и служебни

правоотношения; длъжностни характеристики на служителите от администрацията. Актуализирани са своевременно длъжностното и поименното длъжностно разписание.

#### Обучения за повишаване на професионалната компетентност:

-През 2013 г., четирима служители на Областна администрация Кърджали преминаха обучение в ИПА.

-Четирима служители взеха участие в обучения на различни теми в ЕИПА-Маастрихт, Холандия, организирано по проект по ОПАК „Усъвършенстване на професионалните умения и квалификация на служителите в българската държавна администрация чрез обучения в обучителни институции на страните членки на Европейския съюз” по договор № К11-22-1/19.04.2012 год. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК, съфинансирана от ЕС чрез Европейския социален фонд, за което получиха сертификати.

-Участие на семинар за „Управлението на имотите – държавна собственост” във Велико Търново;

-Участие в обучение „Публично- частно партньорство – Кога и как да го направя“ в Maastricht;

-Семинар по РР на 04.06.2013 г.;

-Участие в работна група за проучване на добри практики и обмяна на опит в област Венето, Италия;

-Участие в работна група за проучване на добри практики и обмяна на опит в Брюксел, Белгия;

-Организиране на обучение на специалисти по ЧР – хотел „Арпезос Кърджали;

-Участие в двудневен семинар в Пампорово по проект «Хората в администрацията – ключ към европейско сътрудничество».

-Участие в информационен ден за отворена нова покана по приоритет 2.2. на ОПАК в гр. Хасково;

-Участие в организирането и провеждането на обучение на експертите от общинските администрации в рамките на Областен съвет по енергийна ефективност на 06.12.2013г. (петък) в 10.<sup>00</sup> часа в зала 301 на Областна администрация Кърджали.

-Еднодневно обучение по проект «Хората в администрацията – ключ към европейско сътрудничество» - 23.05.2013 година, град Кърджали.

-Обучение на тема: «Въведение в държавната администрация», организиран от ИПА за периода 24-28.06.2013 година, град Баня.

Изложеното по-горе е доказателство за ефективното управление на човешките ресурси и постигането на очаквания резултат, а именно: повишена мотивация, формиран потенциал от инициативни и ангажирани служители и подобрена работа в екип.

#### **ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДНО ОБСЛУЖВАНЕ**

През 2013 г. Областна администрация Кърджали участва в изпълнението на програма „Осъществяване на държавната политика на областно ниво” към политика „Осъществяване на държавните функции на територията на областите в България.

За периода 01.01.2013-31.12.2013 г. Областна администрация Кърджали има следното изпълнение на бюджета:

##### **I. АНАЛИЗ на изпълнение на приходите.**

За периода 01.01.2013-31.12.2013 г. по транзитната сметка на Областна администрация Кърджали са постъпили приходи от отдаване под наем, продажби на държавно имущество, тръжна документация.

Приходи от отдаване под наем – **99 590** лв.

Приходи от наем на земя - **718** лв.

Приходи от глоби, неустойки, обезщетения – **2 337** лв.

Приходи от държавни такси – **7 990** лв.

Приходи от режийни разноски от разпоредителни сделки по ППЗДС- **351** лв. Приходи от продажба на тръжна документация – **144** лв.

Получени застрахователни обезщетения за ДМА – **661** лв.

Приходи от продажба на нематериални дълготрайни активи – **28 215** лв.

Приходи от продажби на земя, урегулирани поземлени имоти – **17 613** лв.

По подпараграф 37-01/внесен ДДС/ - **31 430** лв.

По подпараграф 37-02/внесен данък върху приходите/ - **819** лв. на основание чл.248 и чл.250 от ЗКПО.

През 2013 г. са проведени три търга за отдаване под наем на имоти държавна собственост. След проведените търгове са отдадени под наем 5 имота държавна собственост.

Към 31.12.2013 г. Областна администрация Кърджали има **35 641** лв. просрочени вземания. Издаден е изпълнителен лист към длъжника и е заведено изпълнително дело за дължимата по изпълнителния лист сума.

Причините да изоставаме с изпълнението на плана е нормативното ограничение: всички разпоредителни сделки със стойност над 10 000 лева са от компетенцията на Агенцията по приватизация и следприватизационен контрол и имотите актувани за държавна собственост, представляващи незастроени парцели за индивидуално жилищно строителство се прехвърлят от общините по силата на § 42 от ЗОС в тяхна собственост. Всичко това възпрепятства провеждането на търгове за продажба от страна на администрацията и в резултат, на което приходите от продажби са ограничени.

## **II. АНАЛИЗ на изпълнение на разходите.**

### **§01-00 - Заплати и възнаграждения за персонала, наети по трудови и служебни правоотношения.**

По този параграф за дейност 121 „Областни администрации” са изплатени възнаграждения на щатния персонал на стойност **271 582** лв.

### **§02-00 - Други възнаграждения и плащания за персонала.**

По този параграф се отчитат възнагражденията на извънщатен персонал по дейности, както следва:

- за дейност 121 - двама служители и половина по ПМС №66/96г.- **11 107** лв.;

- за дейност 282 – ОМП са назначени 6 служителя и половина по ПМС №212/30.11.93г. и ПМС №258/02.12.2005 г.- **30 653** лв.;

- за дейност 532 - по програми за временна заетост- **32 529** лв.:

- програма „Старт в кариерата”- назначени 2 мл. експерта от м. октомври 2012 г. до м. юли 2013 г. и 5 мл. експерта от м. ноември 2013 г.
- програма „От социални помощи към осигуряване на заетост” – назначени 7 служители от м. февруари 2013 г. до м. август 2013 г.
- по програма „Младост и опит-нов шанс за работа”- 3 служители към БТ Кърджали и 4-ма към БТ Момчилград.

Изплатени са обезщетения на напуснали служители, както следва:

- по закона за държавния служител – **11 934** лв.

- по Кодекса на труда- **5 228** лв.

### **§10-00 - Издръжка**

За издръжка на администрацията са изразходвани към 31.12.2013 г. – **464 251** лв., както следва:

- **разходи по дейност 121** – общо **236 331** лв., от които - за дейности по ОПАК за сметка на бюджета – **30 550** лв., **3 214** лв. за дейности във връзка с комуникационната стратегия на Република България за Европейския съюз, **1934** лв. за издръжка на ГККП „Маказа”, за данъци и такси смет към общините от Област Кърджали- **53 844** лв., по ПМС 165/ 12.08.2013 г., за честването на 100 години от Балканските войни – **31 791** лв.;

- за дейност **117/ Референдум/** разходи за издръжка – **5575** лв.;

- за дейност **117/ Парламентарни избори/** разходи за издръжка – **4 126** лв..

- за дейност **128** разходи за издръжка – **121 554** лв.;

- за дейност **282** разходи за издръжка - **5 484** лв.;

- за дейност **283-** Решение 1 на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет- **91 181** лв.;

- за дейност **519-** Изплащане на обезщетения на репресирани лица–**15 932** лв.

Към 31.12.2013 г. Областна администрация Кърджали има изразходвани средства за **капиталови разходи за:**

- закупуване на мобилен апарат – **505** лв.;

- закупуване на климатик – **1 950** лв.

- мобилна единица за кръводаряване /линейка/ по проект РНО- DONATE договор В1.13.11/30.03.2011 г.- **413 369** лв.;

- изграждане на неделно училище – **28 104** лв.;

- интерективно устройство за презентирание- проект JTI-TARGET договор №В2.12.01/20.03.12- **88 728** лв.

- информационен терминал-проект JTI-TARGET д-р№В2.12.01/20.03.12-**12 112** лв.

Към 31.12.2013 г. с натрупване от началото на годината по **набирателна сметка** с код „3” са налични средства общо в размер на **194 040** лв., в това число:

- за отчуждаване на земеделски земи – **182 612** лв., за обезщетения във връзка с принудително отчуждаване за държавна нужда на недвижими имоти;

- за обезщетения във връзка с принудително отчуждаване за държавна нужда на недвижими имоти, съгласно Заповед РД-09-125/27.06.2011 г. – **1 968** лв.;

- суми за оценки на имущество по ЗДС- **900** лв.;

- гаранции за изпълнение по сключени договори- **8 560** лв.

**Разходи във връзка с произвеждането на Национален Референдум на 27.01.2013 г.**

Във връзка с Указ № 385/31.10.2012 г. на Президента на Република България за произвеждането на национален референдум на 27.01.2013 г. е определен технически екип за организационно- техническа подготовка. Задачата на екипа е да осъществява организационно-техническа подготовка за произвеждането на референдума, във взаимодействие с администрацията на Министерски съвет, общинските администрации и районната избирателна комисия. Техническият екип дава дежурства, на основание, Заповед РД-09-263/07.12.2012г. На служители за дежурства се изплащат допълнителни възнаграждения за положен извънреден труд, за сметка на средствата предвидени за провеждане на ОТП. За възнаграждения на екипа са изразходвани **1861** лв.

Обезпечаването на работата на РИК Кърджали се извършва от Областна администрация Кърджали. Изплатени са възнаграждения и осигурителни вноски за РИК на стойност **11 811** лв. Техническите средства, които се ползваха от техническия екип за ОТП, са определени с Заповед № РД-09-246/03.12.2012 г.Разходите за логистично осигуряване на



референдума са на стойност **5575** лв. за издръжка и **920** лв. за граждански договори, сключени за подпомагане работата на РИК.

- предоставяне трансфери за общините за ОТП – **165 333** лв.

- възнаграждения на членовете на СИК и осигуритерни вноски – **95 333** лв.

#### **Разходи във връзка с произвеждането на Парламентарни избори на 12 май 2013 г.**

Във връзка с произвеждането на избори за Народни представители бе сформиран екип за организационно-техническа подготовка на изборите. Задачата на екипа е да осъществява организационно-техническа подготовка за произвеждането на изборите за Народни представители във взаимодействие с администрацията на Министерски съвет, общинските администрации и районната избирателна комисия. Техническият екип дава дежурства, на основание, Заповед РД-09-108/10.04.2013 г. На служители за дежурства се изплащат допълнителни възнаграждения за положен извънреден труд, за сметка на средствата предвидени за провеждане на ОТП. За възнаграждения и осигуровки на екипа са изразходвани **4853** лв.

Обезпечаването на работата на РИК Кърджали се извършва от Областна администрация Кърджали. Изплатени са възнаграждения и осигурителни вноски за РИК и комисията по чл.233 ал.7 от ИК на стойност **23 142** лв. Техническите средства, които се ползваха от техническия екип за ОТП, са определени с Заповед № РД-09-86/19.03.2013 г. Разходите за логистично осигуряване на изборите са на стойност **4 126** лв. за издръжка и **2837** лв. за граждански договори, сключени за подпомагане работата на РИК/ ИТ специалисти и сътрудници към РИК/.

- предоставяне трансфери за общините за ОТП – **100 000** лв.

- възнаграждения на членовете на СИК и осигуритерни вноски – **208 267** лв.

Към **31.12.2013** г. Областна администрация Кърджали **няма просрочени задължения.**

#### **Разходи по проекти и програми на Европейския съюз**

Към 31.12.2013 г. Областна администрация има сключени договори и работи по следните проекти:

**1. Европейска програма:** „Европейско териториално сътрудничество Гърция – България 2007-2013 г.”

Проект: „Доброволно кръводаряване в Родопите”

Водеща организация: Региона на Източна Македония и Тракия - Гърция

Партньори: Областна администрация – Кърджали и Областна администрация-Хасково

Подписано е споразумение за партньорство, между водещия бенефициент (Водещ партньор) и бенефициентите (партньори) на проект за "Доброволно кръводаряване в Родопите / Rho-дарява ", финансиран от програмата за "Европейско териториално сътрудничество Гърция-България 2007-2013 г." Водещият партньор, ще получава приноса от ЕФРР за целия проект и ще го прехвърли на другите партньори, участващи в проекта в рамките на един месец от получаването му. Бюджетът на проектното предложение е в евро.

Обща стойност на проекта – **895 056€.**

Общо национално съфинансиране – **134 258,40€.**

Като партньори по проекта, бюджета на ОА Кърджали е **-310 629,00 €.**

Финансиране от ЕФРР - **264 034.65€.**

Национално съфинансиране – **46 594,35€.**

За дейности по проекта за 2013 г. са изразходвани **467 851** лв. от които 54 109 лв. от валутна сметка и 413 742 лв. от бюджета. Дейностите по този проект приключиха на 31.05.13г.

Всички разходи по проекта са верифицирани, преминали са през първо ниво контрол.

2. На 20.03.2012 г. бе сключен Договор № В2.12.01 по проект „Съвместна туристическа инициатива / JTI-TARGET”, по който Областна администрация – Кърджали е партньор. Проектът е със следните параметри:

**Европейска програма:** „Европейско териториално сътрудничество Гърция – България 2007-2013 г.”

**Проект:** „Съвместна туристическа инициатива / JTI-TARGET”

**Водеща организация:** Региона на Източна Македония и Тракия - Гърция

**Партньори:** Областна администрация – Кърджали, Областна администрация-Хасково и Областна администрация – Смолян

**Срок на проекта:** март 2012 – март 2014

Общата стойност на проекта е – 1 260 950,00 евро.

Общо национално съфинансиране – 94 506,00 евро.

Бюджет на Областна администрация Кърджали – **169 080,00 евро (330 686,66 лв.)**

Финансиране от ЕФРР – 143 718,00 евро / **281 083,66 лв.**

Национално съфинансиране – 25 362 евро / **49 603 лв.**

Основна цел на проекта – Популяризиране на туризма в трансграничната област

Разходите за дейности по проекта към деветмесечието на 2013 г. са изразходвани **181 194 лв.**, от които **26 249 лв.** от валутна сметка и **154 945 лв.** от бюджета.

Към **31.12.2013 г.** наличността по валутна сметка е **5 369 лв.**

Всички разходи по проекта са верифицирани, преминали са през първо ниво контрол към 31.12.2013 г.

3. На 07.06.2012 г. бе сключен Договор №10-16-1/07.06.2012 г. по проект - „Правото на добро управление и добра администрация - гарантирано право на гражданите в Област Кърджали”

**Оперативна програма** „Административен капацитет”

**Приоритет I** „Добро управление”

**Подприоритет 1.6.** „Транснационално и междурегионално сътрудничество”

Обща стойност на проекта - **176 885.09 лева**

Съфинансиране – няма

Период на изпълнение – 18 месеца

За дейности по проекта през 2013 са разходвани средства в размер на **61 396 лв.**, от които 30 846 лв. от получено междинно плащане и 30 550 лв. са за сметка на бюджета. Дейностите по проекта приключиха на 06.12.2013 г.

4. През 2013 г. Областна администрация Кърджали работи по **Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”** по проект „Подкрепа заетост „. По този проект е осигурена заетост на **123 човека**. Към 31.12.2013г. са верифицирани и възстановени по сметка на Областна администрация Кърджали **573 959 лв.**

5. На 11.03.2013 г. Областна администрация Кърджали подписа споразумение с МТСП-РД09-20/11.03.2013 г., с предмет изграждане на „Неделно училище и жилище в Манастирски комплекс Свети Йоан Предтеча”, мярка 01 „Подобряване на градската среда” на Проект „Красива България” 2013 г. Финансирането ни по проектно предложение е гарантирано от дарение в размер на **200 000 лв.**, което включва разходи по проектиране, строителен надзор и собствен принос на Областна администрация Кърджали. Дарението постъпи по транзитната ни сметка на 29.03.2013 г. Към 31.12.2013 г. е извършен трансфер към МТСП на стойност **171 896 лв.** Дейностите по проекта приключиха към 25.11.2013 г. По транзитната ни сметка бе възстановен трансфер /част от съфинансирането ни/ от МТСП на стойност 15 287,35 лв. Общата стойност на изразходваните средства по проекта, съгласно договор за СМР са на стойност 222 860,81 лв.

6. Договор № 152/28.01.2013 г. по проект „Професионална Квалификация в областта на рибарството на лица от Област Кърджали „

**Оперативна програма** за развитие на сектор „Рибарство” на Република България, финансирана от европейския фонд за рибарство за програмен период 2007-2013 г.

**Приоритетна ос 3** „Мерки от общ интерес”

**Мярка 3.1.** „Колективни дейности”

Обща стойност на проекта – 1 146 718 лева

Съфинансиране – няма

Период на изпълнение – 24 месеца

Към 31.12.2013 г. няма изразходвани средства за дейности по проекта.

### **III. АНАЛИЗ на поетите задължения и ангажименти.**

#### **1. Задължения на Областна администрация Кърджали**

##### **§10-00 - Издръжка**

- Задължения за разходи за вода, горива и ел.енергия, пощенски разходи и за външни услуги – това са начислените разходи към 31.12.2013 г. на стойност **5 817** лв., които следва да се платят през месец януари 2014 г.;

##### **§42-19 –други текущи трансфери за домакинства**

- Задълженията по този параграф са за изплащане на обезщетения на репресирани лица по ЗПГРРЛ на стойност 9 712 лв. За периода 01.01-31.12.2013 г. са издадени **57 бр.** заповеди на Областния управител за обезщетения на репресирани лица. Задълженията са за обезщетения на репресирани лица, чийто сметки са закрити и не са представили нови.

#### **2. Ангажиментите на Областна администрация Кърджали са :**

- договор за обслужване по здравословни и безопасни условия на труд на стойност на стойност **2 203** лв.

- По договор за цялостни проучвателни и проектни работи на обект „ Укрепване на северната граница на УПИ II, кв.33 по ПУП на гр. Кърджали”- **10 000** лв.

По проект „ Професионална Квалификация в областта на рибарството на лица от Област Кърджали „Оперативна програма за развитие на сектор „Рибарство” на Република България, финансирана от европейския фонд за рибарство за програмен период 2007-2013 г.:

- договор с предмет „ Изработване и представяне на пет документи за избор на изпълнители по одобрен проект BG 0713EFF-314-250310” – 26 400 лв. Задължението за плащане по договора е дължимо при условие, че е получено авансово плащане по проекта.

По проект „Съвместна туристическа инициатива / JTI-TARGET ” към 31.12.2013 г. ангажиментите са:

- Договор за организиране на работни срещи – **4 460** лв.

- В резултат на извършените разходи са изпълнени основните цели и приоритети на администрацията за 2013 г.

#### **Тримесечно отчитане на 2013 г.**

Във връзка с тримесечното отчитане на 2013 г. са изготвяни и представяни в срок в Министерски съвет следните отчети:

- отчет за касовото изпълнение на бюджета Б 3 и прилежащите справки към него.

- отчет на хартиен и електронен носител за изпълнение на утвърдените политики и програми за всяко тримесечие.

-отчет за командировките на Областния управител за всяко тримесечие.

- обратна ведомост за всяко тримесечие.

## **Бюджет и бюджетна сметка**

През месец септември бе изготвено предложение за бюджет 2014 и актуализирани бюджетни прогнози за 2015 и 2016 г.

Изготвени са предложения за корекция на бюджетната ни сметка, във връзка с Решение 1/ 11.02.2013 г. на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет, за предоставяне на средства от резерва за непредвидени и неотложни разходи по чл.1, ал.2, т.4.2 на Закона за държавния бюджет на Република България за 2013 г. , за осигуряване на проводимост на речни легла на територията на област Кърджали, извън границите на населените места.

Във връзка с финансовото осигуряване на общинските изборителни комисии областните администрации, изготвят предложения за корекция на бюджетната сметка на база представени предложения от съответната община.

Изготвени са писма за потвърждение на получените от общините трансфери.

Изготвени са писма за потвърждение на заведени по баланс имоти, които са прехвърлени безвъзмездно на други бюджетни организации.

Във връзка с приключването на финансовата година са изготвени справки и е предоставена информация на Областния управител, за възнаграждения и осигурителни вноски, задължения по договори .

По искане Министерски съвет са изготвени следните информации и справки:

- информация за наредените и чакащи одобрение от първостепенния разпоредител плащания в СЕБРА;

- информация за дължими обезщетения по ЗПГРРЛ - 2013 г.;

- информация, необходима за изготвяне на Годишната програма за одитна дейност на Сметната палата за 2014 г.

През м. декември е изготвен отчет и представен в МС - за разходваните средства по Решение 1/ 11.02.2013 г. на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет, за предоставяне на средства от резерва за непредвидени и неотложни разходи по чл.1, ал.2, т.4.2 на Закона за държавния бюджет на Република България за 2013 г., за осигуряване на проводимост на речни легла на територията на област Кърджали, извън границите на населените места.

**С цел осигуряване на по-добра финансова дисциплина и спазване на изискванията на СФУК се съгласуват заповеди и договори свързани с поемане на финансови задължения и извършване на разходи от финансов контролор.**

## **ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

Съгласно изискванията на нормативната уредба са извършени подобрения на електронната страница на Областна администрация – Кърджали, като периодично се създават допълнителни менюта, отразяващи дейността на администрацията. Програмната база на която е разработен сайта не разрешава обновяване, поради което и част от модулите на сайта на администрацията не работят коректно-наблюдава се преплитане на български с английски език. Този проблем налага изработването на нов и коректно работещ такъв, което е свързано с осигуряването на необходимите средства.

## **ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ**

Служители от дирекция АПОФУС - директор на дирекция и старши юрисконсулт, са упълномощени да осигуряват процесуално представителство на областния управител пред органите на съдебната власт. Оказват правна помощ за законосъобразно осъществяване правомощията на областния управител, изразяват становища и разработват предложения за решаване на правни проблеми свързани с функциите на областна администрация.

По отношение на правното обслужване на дейностите на специализираната администрация и осигуряването на съответствието на изготвяните актове с действащото законодателство, дирекцията осъществява методическа помощ и координация.

В изпълнение заповеди на Областния управител, юристите участват в следните комисии:

1. Комисия по разпореждане с имоти – частна държавна собственост;
2. Комисия по ЗПГРРЛ и Наредбата за прилагане на чл.4 от ЗПГРРЛ;
3. Комисия по сигнали и предложения на граждани;
4. Комисия по чл.80 от ЗДС.
5. Комисии за провеждане на процедури по ЗОП в ОА- Кърджали;
6. Комисии по провеждане на търгове за продажби на имоти;
7. Комисии по провеждане на търгове за отдаване под наем за имоти;
8. Конкурсна комисия за назначаване на служители в ОА – Кърджали;
9. Участие в Съвета по осиновяване ;
10. Комисия по разглеждане заявления за изплащане на обезщетения за отчуждени имоти;
11. Комисия по чл. 17 от ЗСОЗЗ;

За отчетения период юристите са участвали в изготвяне на договори, по които страна е Областния управител на Област Кърджали (респективно – съгласуване на изготвени от други служители такива договори), както и съгласуване на заповеди за деактуване на имоти държавна собственост. Проверяват по законосъобразност разпределените им решения на общинските съвети и съответно изготвят доклади до Областния управител, а в случаите на приети незаконосъобразни решения изготвят заповеди за връщане на съответните решения за ново обсъждане или за оспорването им по реда на ЗМСМА пред Административния съд. Участват в съгласувателна процедура по допълнителни споразумения към действащи договори, заповеди, изготвяне на писма, даване на мнения по правни въпроси, запознаване с промените в нормативната уредба в Държавен вестник и уведомяване на съответните служители от състава на администрацията, относно настъпили промени в нормативната уредба.

Води си електронен регистър за движението на съдебните производства.

През 2013 г. Областна администрация Кърджали е била страна по 10 съдебни производства ,проведени пред:

- Административен съд - 7 дела.
- Районен съд -2 дела.
- Окръжен съд -1 дело.

### **АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ**

В изпълнение на цел 1 „Ефективно управление на финансовите и човешки ресурси и подобряване на качеството на услугите” и цел 3 „Превенция на корупционните практики чрез спазване на принципите на откритост и прозрачност” от целите на Областна администрация – Кърджали за 2013 г. е извършено:

В Областна администрация Кърджали са постъпили общо 88 бр. сигнали и предложения от физически и юридически лица. Сигналите на гражданите са разглеждани и обработени в съответствие с разпоредбата на чл. 21 от Вътрешните правила за организацията на административното обслужване в Областна администрация Кърджали. За част от тях са извършени 6 бр. проверки на място за установяване на обстоятелствата по които са подадени. В отговор на тези сигнали и предложения са изпратени 239 бр.

предложения, указания или разпореждания за предприемане на необходимите действия и са изисквани становища по конкретен случай, съобразно правомощията на органа.

От постъпилите сигнали и предложения на първо място са жалбите на територията на община Кърджали - 56 бр., следвани от община Черноочене и Кирково С най- голям дял от всички сигнали са оплакванията от незаконосъобразните действия на физически и юридически лица, следвани от имотните спорове. На трето място е недоволството от състоянието на пътната инфраструктура и проблемите по улиците – настилки, тротоари и осветление. И в трите направления, водеща по жалби и сигнали е община Кърджали.

Предложенията и сигналите на гражданите, постъпили в Областна администрация Кърджали се обработват в срок и съобразно изискванията. Поради неполучаване в срок на отговор от други институции, главно от общинските администрации се получава забавяне по обработване на постъпилите сигнали, които са препратени до тях с искане за становище след проверка по съответния случай, ведно с изпратените такива по компетентност с искане за предприемане на действия и информация за резултатите от тях

Основната дейност на експертите по административен контрол е упражнявания контрол за законосъобразност на актовете на местното самоуправление. В администрацията са постъпили общо **95 бр.** протокола от общинските съвети на територията на област Кърджали с **925 бр.** решения. От тях **върнати** за ново разглеждане от областния управител са **10 бр.**, поради нарушаване на нормативната уредба, като половината от тях са на общински съвет Момчилград - **5 бр.**, на основание чл. 45, ал. 4 от ЗМСМА, следвана от общинските съвети в Кърджали и Кирково. Три от общо петте решения на Общински съвет Момчилград са върнати за ново разглеждане поради нарушаване на разпоредба на чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове /ЗНА/, която е императивна и според която непубликуването на проекто-наредбите на сайта на общините лишава заинтересованите лица от възможността да представят предложения и становища по проекта.

Относителният дял на **спрените** от областния управител решения на общинските съвети спрямо общия брой проверени решения за отчетния период е **1,08 %**. През отчетната година няма оспорени пред съда върнати решения на общинските съвети от областния управител.

Обработени са **55 бр.** преписки за обезщетение по Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресираните лица.

-Проведени са две комисии за разглеждане на искания за изплащане на обезщетения на собственици на имоти по трасето на обект „Път Е-85 (I-5) „Кърджали- Маказа” от км 343+200 до км 367+427 и пътна връзка „Фотиново” от км 0+00 до км 2+368”, намиращи се на територията на област Кърджали на 03.01.2013 г. и 29.08.2013 г. Изготвени са 2 бр. протоколи от заседанието на комисиите. Все още остават голям брой собственици, които не са подали заявления за обезщетение на отчуждените им имоти. Основната причина са големия брой наследници, които отсъстват от страната.

Експерти на дирекцията вземат участие в дейността на комисията за работа с предложения и сигнали на граждани, организации и омбудсмана като в нея за отчетния период са обработени **10 бр.** преписки.

Експертите от направлението Административен контрол осигуряват приемните дни на Областния управител, като изготвят протоколите, въз основа на които се предприемат необходимите действия пред съответните институции за решаване поставените проблеми от гражданите.

## **РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ**

### **1.По Регионално развитие и териториална координация**

- През отчетния период са проведени 4 бр. заседания на **Регионалния съвет за развитие на ЮЦР**. На заседанията на Регионалния съвет за развитие на ЮЦР се предоставя информация за изпълнението на оперативните програми, за изпълнението на действащите и подготовката на новите програмни документи за регионално развитие. През отчетния период

на заседанията са представени две информации от област Кърджали, като едната от тях е презентация на проекта на Областната стратегия за развитие на област Кърджали за периода 2014-2020 г., съгласуван без забележки, с положително становище от РСР на ЮЦР.

- През този период е проведено едно заседание на **Областният съвет за развитие на област Кърджали**, приети и изпълнени са 7 бр. решения. Съветът съдейства за провеждане на държавната политика за регионално развитие на територията на областта. През отчетния период на заседанието се обсъди и прие Областната стратегия за развитие за следващия програмен период 2014-2020 г., съгласува се Регионален генерален план за водоснабдяването и канализацията на обособената територия на „В и К” ООД – Кърджали. Беше приета Стратегия за развитие на туризма в Област Кърджали за периода 2012-2015 г. Беше одобрен Мониторингов доклад за изпълнение на Областната стратегия за развитие на социалните услуги на Област Кърджали (2010-2015 г.) за 2012 г. и приет Иновативен модел за добро управление на конкретни политики чрез създаване на обществено-консултативни платформи по проект „Правото на добро управление и добра администрация - гарантирано право на гражданите в Област Кърджали” на Областна администрация - Кърджали.

- Проведени са 4 бр. заседания на постоянната **Комисия по заетостта**, приети и изпълнени са 19 бр. решения. На заседанията на Комисия по заетостта се осъществява пряко наблюдение и координация на провежданата политика по заетостта в областта и реализацията на национални, регионални и местни програми и мерки за заетост. Анализират се състоянието, проблемите и тенденциите в развитието на пазара на труда, обсъждат се предложения за внесени програми за заетост. Комисията по заетост като орган към Областния управител, чрез приетите решения, осигурява условия за реализация на регионалната политика по заетостта в съответствие с националните приоритети. През отчетния период Комисията по заетостта към Областния съвет за развитие одобри държавния план-прием в системата на професионалното образование за следващата учебната година, съблюдавайки новият план прием да е съобразен с наличния ресурс от ученици, с техните потребности и с търсенето и предлагането на пазара на труда, като се вземат под внимание и становищата на общините, за да се постигне необходимия консенсус. Комисията също одобри предложени проекти по Националната програма „От социални помощи към осигуряване на заетост” (втори етап) през 2013 г., чрез които се разкриват 7 нови работни места. Бяха одобрени 8 бр. проектни предложения за регионални програми за обучение и заетост, за включването им в Националния план за действие по заетостта през 2014 г. - постъпилите предложения са за разкриване на 358 работни места, както и одобрени и класирани 5 бр. проекти от Област Кърджали по процедура за кандидатстване на работодатели по Националната програма „От социални помощи към осигуряване на заетост” за изпълнение през 2014 г. - за разкриване на 15 работни места, от които 14 - за лица на социално подпомагане.

- Проведено е едно заседание на **Областната транспортна комисия**, приети и изпълнени са 6 бр. решения. Членовете на комисията разглеждат, обсъждат и вземат решения по внесени предложения от общини за откриване на нови автобусни линии (курсове) и промени в маршрутни разписания на автобусни линии (курсове) от Областната транспортна схема, както и за откриване на нови автобусни линии (курсове) и промени в маршрутни разписания на междуобластни автобусни линии (курсове) от Републиканската транспортна схема, квота на Област Кърджали. През отчетния период са разгледани, обсъдени и решени две предложения от община Джебел и пет предложения от община Кърджали, като 3 се отнасят за изменения и допълнения в Областната транспортна схема, а 4 са за изменения и допълнения в Републиканската транспортна схема.

## **2. По направление „Стратегии”**

През отчетния период се работи върху разработване на Областната стратегия за развитие за периода 2014-2020 г. Стратегията е изготвена в окончателен вариант, като преди това няколко пъти е коментирана и обсъждана с представители на общини и институции,

членове на Областния съвет за развитие на област Кърджали. При постигнат консенсус от всички заинтересовани страни, Областната стратегия за развитие е внесена за обсъждане и приета с решение от 27.09.2013 г. от Областния съвет за развитие. Същата е съгласувана, без забележки, с положително становище от РСР на ЮЦР.

### **3. По направление „Трудова заетост”.**

През отчетния период стартира Регионалната програма за заетост „Младост и опит - нов шанс за работа”. По програмата е осигурена заетост на 8 безработни лица за 6 месеца, с начало 19.04.2013 г. до 21.10.2013 г. Подготвен е формуляр за кандидатстване за продължаване на програмата и през 2014 г., същата е одобрена и ще стартира на 01.03.2014 г., като ще бъде осигурена заетост на 8 безработни лица за 6 месеца.

По проект BG051PO001-1.1.11 „Подкрепа за заетост” по ОП „Развитие на човешките ресурси” чрез втора заявка, подадена през месец март 2013 г. са назначени на работа още 20 безработни лица с осигурена заетост до 20.09.2013 г. По подадената през месец декември 2012 г. първа заявка са разкрити 110 работни места за безработни лица с осигурена заетост до 30.09.2013 г.

По одобрен проект на Областна администрация-Кърджали за финансиране по Националната програма „От социални помощи към осигуряване на заетост” през 2013 г. са разкрити 7 работни места и наети безработни лица, считано от 01.02.2013 г. до 31.07.2013 г. Подготвен е формуляр за кандидатстване по програмата за 2014 г. Същата е одобрена и стартира на 02.01.2014 г., като е осигурена заетост на 1 безработно лице, което е на социално подпомагане за 12 месеца.

По Национална програма „Старт на кариерата” са заявени 5 работни места в Областна администрация-Кърджали. Същите са одобрени, проведена е процедурата по подбора и са назначени на работа 5 младежи за 9 месеца, с начало 01.11.2013 г.

### **4. По направление „Социални услуги”.**

Системата за мониторинг и оценка е ключов инструмент за развитие на политики и програми в социалната сфера, а резултатите са основа за междинен преглед и актуализация на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Област Кърджали (2011-2015 г.) по отношение на приоритетните направления и целите, както и за етапно планиране на оперативните задачи в хода на изпълнението. През отчетния период се събра информация, подготви се и се съгласува Мониторинговия доклад за изпълнение на Стратегията за развитие на социалните услуги в област Кърджали за 2012 г., като същия е представен, обсъден и приет с решение от 27.09.2013 г. от Областния съвет за развитие.

### **5. Направление „Транспортно обслужване и безопасност на движението”:**

Издадените решения на Областния управител за предприемане на спешна мярка за пряко възлагане на автобусни линии от общинските, областната и републиканската транспортни схеми не лишават населението от непрекъснат автобусен превоз.

### **6. По направление „Стратегическо планиране и европейски програми”**

През отчетния период дирекция АКРРДС участва в подготовката, управлението и изпълнението на общо 6 проекта, финансирани от Структурните фондове на Европейския съюз. От тях 3 са по ОПЕТС „Гърция – България 2007-2013”, по един съответно по първата, втората и третата покана за представяне на проектни предложения. Първият - „Доброволно кръводаряване в Родопите / RHO-DONATE” приключи успешно дейностите си, предстои изготвянето на финалния доклад от Водещия партньор. Вторият - „Съвместна туристическа инициатива / JTI-TARGET” е в процес на изпълнение, спазвайки стриктно графика на дейностите. Срокът за приключването му е 20.03.2014 г., но се предвижда удължаване с 6 месеца. Договор за финансиране на проект AGRO\_LESS по Третата покана бе подписан на 31.12.2013 г., след като се наложи да се премине през процедура за смяна на партньорите от област Кърджали, получаване на разрешение за включване като партньор по проекта Аграрния университет в гр.Пловдив и корекция на Апликационната форма и Обосновката на бюджета. Другите 3 проекта се изпълняват по Оперативна програма „Административен



капацитет”. Областна администрация – Кърджали е водеща организация по проект „Правото на добро управление и добра администрация – гарантирано право на гражданите в област Кърджали” по приоритетна ос 1.6, чиито дейности приключиха в началото на месец декември и предстои изготвянето и изпращането на Окончателен технически доклад. Завърши и проект „Хората в администрацията – ключ към европейско сътрудничество” по приоритетна ос 2.5, в който участваха Областните администрации от Южен централен район. В края на този отчетен период бе изготвено и подадено и проектно предложение “Повишаване квалификацията и професионализма на служителите в Областна администрация – Кърджали” по приоритет 2.2, резултатите за което все още не са публикувани.

*По Проект “Повишаване квалификацията и професионализма на служителите в Областна администрация – Кърджали” по приоритет 2.2. на Оперативна програма „Административен капацитет ” част от дейностите са:*

- Участие в информационни дни за отворена нова покана по приоритет 2.2. на ОПАК;
- Изготвяне на предложение за проектни дейности (включени обучения и служители) и бюджет;
- Подаване на проектното предложение в Министерство на финансите;

*По Проект „Хората в администрацията – ключ към европейско сътрудничество” по ОПАК, приоритетна ос 2.5” част от дейностите са:*

- Участие в работни срещи на координаторите от областните администрации на Южен централен район за планиране;
- Организиране и осъществяване на Работно посещение на италиански експерти от Регион Венето в рамките на проекта;
- Участие в Стажантски практики по проекта;
- Участие в работна група за проучване на добри практики и обмяна на опит в област Венето, Италия;
- Участие в работна група за проучване на добри практики и обмяна на опит в Брюксел, Белгия;
- Проучване на добри практики в сферата на човешките ресурси в държавната администрация и възможности за прилагане на добри практики от бизнеса в държавната администрация;

*Във връзка с изпълнение на цел 1 на ОА Кърджали «Ефективно управление на финансовите и човешките ресурси и подобряване качеството на услугите» е извършено:*

-Изготвяни са становища и съгласувания на предлагани проекти на нормативни актове, предложения за промяна в законодателната уредба, касаеща работата на областните администрации, становища с предложения за включване в разработваната нова Иновационна стратегия за интелигентна специализация на Република България, становища и предложения по стратегията и програмата за децентрализация;

- Изготвяни са календар на събитията за включване в годишната програма на Министерски съвет, участие в изготвянето на годишни доклади за работата на администрацията през 2012 г. – Sareport, бюджетна прогноза за периода 2014-2016 година, във връзка с изпълняваните проекти от ОА Кърджали, писма за подкрепа за осигуряване на нужните средства за съфинансиране на одобрения проект и изпълнение на дейностите по подписано споразумение с МТСП-проект „Красива България” през 2013 г.;

*Във връзка с изпълнение на цел 2 на ОА Кърджали «Създаване на условия за подобряване процеса на формиране, координиране и провеждане на политики за добро управление в област Кърджали»:*

- Участие в Общественото обсъждане за идентифициране и предложения за проектни идеи за включване в ИПГВР – Кърджали и изготвяне на предложение до Община Кърджали;
- Организиране на 4 публични акции по кръводаряване по проект „Доброволно кръводаряване в Родопите / RHO-DONATE” съвместно с МБАЛ „Д-р Ат.Дафовски” – Кърджали;
- Участие в обществена дискусия, организирана от Областен информационен център – Кърджали във връзка с предложения за промени в насоките за кандидатстване и изпълняване на проекти по Оперативни програми за новия програмен период 2014-2020 година;

*По Проект „Правото на добро управление и добра администрация – гарантирано право на гражданите в област Кърджали” по приоритетна ос 1.6. на Оперативна програма „Административен капацитет” част от дейностите са:*

-Организиране и участие в Работни среща с консултантския екип на фирма „Гаофес”, екипа на проекта и областния управител относно изпълнението на дейности по сключен договор по проект „Правото на добро управление и добра администрация – гарантирано право на гражданите в област Кърджали”;

-Организиране и участие в Експертна среща и Кръгла маса по проекта с участието на общини и териториални звена;

-Подготовка и учредяване на три обществено-консултативни платформи – по околна среда, земеделие и туризъм;

-Подготовка, провеждане и участие на заседание на Обществено-консултативната платформа по туризъм.

*Във връзка с изпълнение на цел 4 на ОА Кърджали «Създаване на условия за устойчиво интегрирано развитие на областта и използване на местния потенциал» е извършено:*

#### **7.По направление Туризъм .**

- Организиране и участие в работни срещи в общинските администрации в област Кърджали за представянето на проект на Стратегия за развитие на туризма в област Кърджали;

- Подготовка на краен вариант и представянето ѝ на Областния съвет за развитие – Стратегията е приета;

- Посещение на Международно туристическо изложение „Ваканция и спа Експо”;

- Участие в годишна отчетна среща по проект „Новото тракийско злато”;

- Актуализиране на базата данни с места за настаняване и заведения за хранене на територията на област Кърджали.

#### **8.По направление Международно сътрудничество.**

- Участие в работна среща във връзка с постъпил сигнал за нерегламентирано преминаване на гръцки животни на българска територия, изготвяне на протокол и писма до засегнатите общини и институции;

- Организиране и участие в Международно изложение в гр. Комотини, Гърция;

- Координиране, организиране и участие в провеждането на информационен семинар по ОПЕТС „Гърция-България 2007-2013” и фотографски конкурс и изложба във връзка с Деня на международното сътрудничество;

*По Проект „Съвместна туристическа инициатива / JTI-TARGET” по ОПЕТС „Гърция – България 2007-2013”” част от дейностите са:*

- Участие във фестивал „Родопа пее и танцува” в гр. Доспат;
- Участие в работна среща със Съвместния технически секретариат в гр. Солун, Гърция;
- Подготовка на техническо задание, съгласуване на документация и участие в комисия за разглеждане на постъпили оферти по обществени поръчки за: организиране и провеждане на демонстрационен тур за журналисти и фестивал на съвременното изкуство, за Закупуване и доставка на информационен терминал и интерактивно устройство за презентирание, за Обучение на професионалисти в сферата на туризма от област Кърджали;

*По Проект „Съвместни референтни стратегии за намаляване на разходите с прецизно земеделие / AGRO\_LESS” по Третата покана за стратегически проекти по ОПЕТС „Гърция – България 2007-2013”” част от дейностите са:*

- Участие в работни срещи на партньорите на проекта, съвместно със Съвместния технически секретариат;
- Оказване на съдействие и помощ при подготовката на документите на Аграрния университет в Пловдив като партньор по проекта;
- Подготовка и изпращане на документи за сключване на Договор за субсидия.

*Във връзка с цел 5 на ОА Кърджали «Подобряване възможностите за изпълнение на Актуализиран документ за изпълнение на Областната стратегия за развитие 2007-2013 и подготовка на стратегически планови документи за следващия програмен период 2014-2020»:*

- Работни срещи с екипа на „Юропиън Дивелъпмънт Консултинг” ЕООД, във връзка с разработване на ОСР на Област Кърджали 2014-2020 г.;
- Участие в обсъждане на всички варианти на ОСР на Област Кърджали 2014-2020 г., съвместно с общини и териториални звена;
- Изготвяне на становища и коментари по предложените варианти на Областна стратегия за развитие 2014-2020 на област Кърджали”;
- Преглед на становищата на общините в област Кърджали по последния вариант на ОСР и приемането от екипа в дирекцията на Областната стратегия за развитие 2014-2020 на област Кърджали”.

## **9. Земеделие и гори**

-Участие в организацията и провеждането на Работна среща по проблеми свързани с експлоатацията на промишления водопровод на територията на община Кърджали, проведена на 19.02.2013г. в Областна администрация, на която се реши да се отправи писмо до новия собственик на промишления водопровод за бъдещите им намерения за експлоатацията му.

-Участие в организацията и провеждането на работна среща относно проблеми свързани с експлоатацията на промишления водопровод на територията на община Кърджали, на 29.10.2013г. в Областна администрация Кърджали, на която се взе решение всеки един от водоползвателите да подаде в Областна администрация Кърджали писмено заявените в МОСВ количества вода и Областна администрация да изпрати докладна до министъра на околната среда и водите с копие до Басейнова дирекция за управление на водите в Източнореломорски район – Пловдив и НЕК ЕАД, предприятие „Язовири и каскади”, за да мотивира, че за да се състои производствен процес във фирмите и за да получават заявените от тях количества, е необходимо да бъде подавано много по-голямо количество вода – около 30 000 куб.м. на денонощие от Язовирен район Кърджали.

-Участие в организацията и провеждането на Работна среща за отстраняване на проблемите и пречките при осигуряване проводимостта на речните легла във връзка с различните собствениности на имотите в тези участъци и поддържането на проводимостта на речните легла в т. ч. и в 500 – метровия участък от язовирните стени, проведена на 24.01.2013г. в Областна администрация.

-Участие в Информационна среща с министъра на земеделието и храните и г-н Николай Маринов – директор на дирекция „Земеделие и поземлени отношения” в МЗХ със земеделските служби, кметове и земеделски производители, проведена на 27.03.2013г. в хотел Арпезос, гр. Кърджали по инициатива на Областния управител.

-Изготвена информация за техническото състояние на хидромелиоративните съоръжения и язовирите на територията на област Кърджали, която беше изпратена на министъра на земеделието и храните.

-Участие в заседание на комисията по разпореждане с държавната собственост към областния управител на област Кърджали по преписка свързана с отстраняване на явна фактическа грешка на имот намиращ се на границите на урбанизираната територия на гр. Кърджали и Картата на възстановената собственост.

-Изготвен доклад до областния управител на област Кърджали с информация за процедурата за придобиване на Разрешително за ползване на воден обект за аквакултури и свързаните с тях дейности с цел садково отглеждане на риби в язовири.

-Изготвена информация за състоянието на потенциално опасните язовири на територията на област Кърджали, включени в капитала на „Земинвест” ЕАД и „Напоителни системи” ЕАД, която е изпратена на министъра на земеделието и храните.

-Участие в организацията и провеждането на учредително събрание на Обществено-консултативна платформа по земеделие на 09.10.2013 г. в Областна администрация Кърджали, на която се определиха за приоритетни две теми за разглеждане на второто заседание на Платформата по земеделие.

-Участие в организацията и провеждането на заседание на Обществено-консултативна платформа по земеделие на 06.11.2013 г. от в Областна администрация Кърджали, на тема: „Изисквания към животновъдните обекти съобразно Наредба № 44 от 20 април 2006 г. за ветеринарномедицинските изисквания към животновъдните обекти. Състояние на животновъдните обекти в област Кърджали. Основни проблеми и пречки за привеждане на животновъдните обекти съобразно изискванията на Наредба № 44. Обсъждане на възможностите за отглеждане на билката „Шафран” – шафранов минзухар (*Crocus sativus*) на територията на област Кърджали”. На заседанието е взето решение да се разгласят широко промените, които са извършени на 29.10.2013г. в Наредба 44 и това да стане чрез провеждане на информационни срещи по предварително определен график в общинските центрове с животновъди и представители на Областна дирекция по безопасност на храните – Кърджали, Областна дирекция „Земеделие” – Кърджали, Областна дирекция на Държавен фонд „Земеделие” – Кърджали, общините и др. За целта е изпратено писмо до директора на ОД „Земеделие” – Кърджали за организиране на срещите с животновъдите. Също така, по отношение на възможностите за отглеждане на билката „Шафран” – шафранов минзухар (*Crocus sativus*) на територията на област Кърджали е взето решение представителите на фирмата, предлагаща внедряване на новата култура - билката „Шафран” – шафранов минзухар (*Crocus sativus*) в област Кърджали и Опитна станция по земеделие – Кърджали, следва: 1. съвместно да изготвят цялостния процес на изпитване на билката в моделни ферми; 2. да се набележат институциите, които ще се ангажират; 3. районите, в които ще се изпитва билката; 4. размера на единичните площи (моделните-опитните ферми); 5. необходимото финансиране, което трябва да се осигури от страна на фирмата; 6. друго необходимо за периода на изпитването.

-Периодично актуализиране на интернет страницата на Областна администрация информацията по Програмата за развитие на селските райони, за отворени мерки за подаване на проектни предложения.

-Изготвена е информация за подпомогнати земеделски производители от област Кърджали и размера на финансирането по схеми и мерки за директните плащания по Програмата за развитие на селските райони.

*Във връзка с изработване на Планове на новообразуваните имоти по §4к от ПЗР на ЗСПЗЗ е извършено:*

-Участие в работна среща на 03.12.2013г. при главния архитект на община Кърджали с експерти от техническата служба на общината, относно искането от община Кърджали да изработи и представи в Областна администрация Кърджали, технически задания за възлагане изработването на Помощни планове на ползватели и собственици на земи по §4к от ПЗР на ЗСПЗЗ и Планове на новообразуваните имоти за зони за земеделско ползване (ЗЗП) на територията на община Кърджали. На работна среща е взето решение, техническата служба на община Кърджали да представи изработени гореописаните технически задания в началото на 2014 г. след осигуряване на средства за изработването на Планове на новообразуваните имоти за териториите по за §4к от ПЗР на ЗСПЗЗ. Консултирани са граждани и са извършени проверка в одобрените Планове на новообразуваните имоти по параграф 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ на територията на община Кърджали.

### **10.Икономика**

-Участие в организацията и провеждането на Информационна среща с представители на бизнеса от област Кърджали и на териториално изнесените администрации на централната изпълнителна власт на територията на област Кърджали, проведена на 27.02.2013г. в хотел „Арпезос” гр. Кърджали.

-Участие в разпространението на анкети по проект „Правото на добро управление и добра администрация – гарантирано право на гражданите в област Кърджали” финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет” в регионалните структури на Министерството на земеделието и храните.

-Участие в работна среща с екипа на проект „Правото на добро управление и добра администрация – гарантирано право на гражданите в област Кърджали” финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет” и представител на консултантите по проекта за подготовката за създаване на платформите по земеделие, туризъм и околна среда.

-Участие в организацията (изпратени по e-mail’a покани за участие до фирмите от региона) и провеждането на Информационна среща на тема: „Марки и стандарти – гаранция за успешен бизнес”, проведена на 06.03.2013г. в хотел Арпезос, гр. Кърджали от Хасковска търговско промишлена палата. Изготвена информация и изпратена до Национална компания Индустриални зони относно имоти държавна собственост подходящи за изграждане на индустриални зони в област Кърджали.

-Актуализирана база данни за подадените и одобрени проекти по Оперативна програма „Развитие на конкурентноспособността на българската икономика”. – 6 бр. и Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”. – 6 бр. в секция „За предприемачи” на интернет страницата на Областна администрация Кърджали.

-Събрана информация и попълнена анкета по проект на Министерски съвет за подготовка на национална инвестиционна политика и „Стратегия 2020” в частта инвестиции, данни за анализ на бизнес среда.

-Участие в изготвянето на предложения за допълнения на предварителния вариант на работен документ „Иновационна стратегия за интелигентна специализация”, предложен от екипа на Световната банка.

-Консултиране на представители на малкия бизнес относно оформяне на документация за получаване на разрешение за износ.

## **11. Енергийна ефективност.**

-Изготвен годишен отчет за изпълнението на плановете и за управлението на енергийната ефективност за 2012г. за Областна администрация Кърджали и изготвена Целева програма за енергийна ефективност за 2013г. на област Кърджали.

Дадени указания на експертите от общинските администрации отговорни за управлението на енергийната ефективност за изготвянето на отчетите. Годишните отчетите за изпълнението на плановете и за управлението на енергийната ефективност за 2012 г. за област Кърджали са изготвени и изпратени в Агенцията за устойчиво енергийно развитие в срок.

Гореописаните мерки по енергийна ефективност са заложили като задължения на областните управители и кметове на общини в Закона за енергийната ефективност и тези задължения са изпълнени в законоустановените срокове.

-Изготвена информация относно изпълнението на общинските дългосрочни и краткосрочни програми за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива от общините от област Кърджали, разработени в съответствие с чл. 10, ал. 1 от ЗЕВИ за 2012 г.

-Изпратени в Агенцията за устойчиво енергийно развитие, отчети за изпълнението на програми за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогоривата за 2012 г. от общините на територията на област Кърджали.

С това са изпълнени ангажиментите на Областния управител на област Кърджали и на кметовете на общините от област Кърджали по ЗЕВИ в законоустановения срок.

-Участие в организирането и провеждането на обучение на експертите от общинските администрации в рамките на Областен съвет по енергийна ефективност на 06.12.2013 г. в на Областна администрация Кърджали, което е с цел да подобри отчетността за изпълнението на плановете за енергийна ефективност и Общинските програми за енергията от възобновяеми източници, както и да даде насоки за намиране на начини за финансиране на проекти за енергийна ефективност.

-Участие в организацията по изготвянето от страна на общините на списъци на отопляваните и/или охлаждаемите сгради на централната/местната администрация с разгъната използвана застроена площ над 500 кв. метра и над 250 кв. метра. Изготвените списъци на сградите са изпратени в Агенцията по устойчиво енергийно развитие. Същото е заложило в Закона за енергийната ефективност като задължение на областните управители и кметовете на общините с определен срок за изпълнение, и само общините Момчилград и Кърджали представиха отчетите извън този срок.

Заседанието на Областен съвет по енергийна ефективност на тема: „Насоки за подобряване на плановете за управление на енергийната ефективност с цел постигането на индикативните цели за енергийни спестявания. Източници на финансиране за осъществяване на мерките, предвидени в плановете и програмите. Подобряване на отчетността за изпълнението на плановете за енергийна ефективност и Общинските програми за енергията от възобновяеми източници” е отложено във връзка с предстоящи промени в ЗЕВИ.

-Участие в предварителната среща с екипа на проект „Правото на добро управление и добра администрация – гарантирано право на гражданите в област Кърджали” финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет” за подготовката на Кръгла маса „Възможности за трансфер и прилагане на принципите на добро управление и добрите управленски практики от Регион Хага в област Кърджали. Дискусия и приоритети за добро управление” и участие в кръглата маса, проведена на 12.02.2013г. в гр. Кърджали.

- Консултирани земеделски производители относно кандидатстването за субсидиране по схемите и мерките по директните плащания на площ и националните доплащания и за разработване на инвестиционни проекти и кандидатстване по схемите и мерките по Програмата за развитие на селските райони, по проблеми с възстановяване на наследствени земи (в землищата на село Вълчанка, община Кирково и село Глухар, с. Звезден, община Кърджали, с. Бащино и с. Невестино, общ. Кърджали, гр. Момчилград). Консултирани са

кметове на Кметства и директорите на училища и детски градини, относно насоките за кандидатстване с проект в конкурс на тема "Обичам природата – и аз участвам" от Национална кампания „За чиста околна среда - 2013г.“ на ПУДООС.

-Написани проектни предложения на Кметство Падина, община Ардино, Кметство Малък Девесил, община Крумовград, Основното училище в село Падина, СОУ „Христо Ботев“ гр.Джебел за конкурса на тема "Обичам природата – и аз участвам" по Национална кампания „За чиста околна среда - 2013г.“ на ПУДООС. Същите са одобрени, имат сключени договори за изпълнение.

-Участие в работна среща по коригиране на дейностите и остойносттаването им, по проектното предложение с наименование „Съвместни референтни стратегии за земеделски дейности с намалени разходи“ (AGRO\_LESS) по Третата покана на Програмата за европейско териториално сътрудничество "Гърция - България 2007 – 2013".

-Участие в работна среща с представители на гръцките партньори, областните управители на област Кърджали и област Хасково, на българските партньори и секретариата в Солун по проектното предложение с наименование „Съвместни референтни стратегии за земеделски дейности с намалени разходи“ (AGRO\_LESS) по Третата покана на Програмата за европейско териториално сътрудничество "Гърция - България 2007 – 2013".

-Участие в работна среща организирана от секретариата в Солун по Програмата за европейско териториално сътрудничество "Гърция - България 2007 – 2013" за оставащото до края на програмния период по Програмата и даване на конкретни указания на бенефициенти по Програмата.

## **12.По направление „ Екология, води, дейност на Асоциацията по ВиК и здравеопазване.**

През 2013г. Министерството на регионалното развитие предостави средства в размер на 386 700 лв. за реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на Кърджали. Беше реконструиран 211-метров участък на водопровода по ул. „Климент Охридски“ в Кърджали, който е част от довеждащия водопровод за града и околните села.

Средствата за реконструкция на рисковия участък бяха отпуснати в резултат на мотивирано искане на областния управител на Кърджали с цел предотвратяване на аварийна ситуация за дълъг период от време и намаляване на загубите на вода, породени от лошото техническо състояние на водопровода. Чрез реконструирането се подобри не само водоснабдяването на населението, но и сигурността на движението по пътя Кърджали – с.Енчец.

По осъществяване на ефективна координация между Областна администрация Кърджали, териториалните звена на държавната администрация и общинските администрации е извършено следното:

- Взето участие в пресконференция за представяне на проект „Реализиране на дейности по опазване, поддържане и възстановяване на местообитания и популации на видове на територията на резерват „Вълчи дол“ и поддържани резервати „Женда“, „Борака“, „Боровец“ и „Чамлъка“ в РИОСВ-Хасково.

- Взето участие в организацията и провеждането на работна среща за отстраняване на проблемите и пречките при осигуряване проводимостта на речните легла във връзка с различните собствениности на имотите в тези участъци и поддържането на проводимостта на речните легла в т. ч. и в 500 – метровия участък от язовирните стени, проведена на 24.01.2013 г. в Областна администрация.

- Организиране и участие в работна среща във връзка с кампанията „Да изчистим България за един ден!“ на „БТВ Медиа Груп“ ЕАД.

-Изготвена Заповед № РД-09-165/25.07.2013 г. за създаване на Междуведомствена комисия за обследване и контрол на складове и депа за растително-защитни препарати /РЗП/ с изтекъл срок на годност;

- Изготвена Заповед № РД-09-242/09.10.2013 г. за актуализиране на състава на Областната епизоотична комисия на територията на област Кърджали;
- Изготвена Заповед № РД-09-274/07.11.2013 г. за актуализиране на състава на Регионалния пандемичен комитет при Областния управител на област Кърджали;

*В изпълнение на Цел 5. Подобряване на възможностите за изпълнение на Актуализиран документ за изпълнение на Областна стратегия за развитие на област Кърджали 2010-2013 г. и подготовка на стратегически и планови документи за следващия програмен период 2014-2020 г. от Целите на Областна администрация Кърджали:*

- Попълнени въпросници относно Правилник за организацията и дейността на Асоциациите по Вик и Наредба за изискванията и критериите на ВиК операторите и квалификацията на персонала им.

- Взето участие в работна среща с консултантите, общините и управителя на ВиК ООД-Кърджали за Регионалния генерален план за водоснабдяване и канализация.

- Взето участие в работна среща за консултация със заинтересованите страни от актуализацията на План за управление на речните басейни и разработването на План за управление на речните наводнения за Източнореломорски район.

- Взето участие в регионална среща за добри практики в екологичното образование и възпитание на учениците.

- Координация и организация на регионално ниво на кампания „Да изчистим България за 1 ден” на „БТВ Медиа Груп” ЕАД, с цел повишаване екологичното съзнание на широката общественост и постигане на по-добро качество на околната среда.

- Проверка на нерегламентирано сметище по пътя към бившия мебелен завод „Бреза”, съвместно с представител на РИОСВ - Хасково

- Участие в заседание № 17 и № 18 на Басейнов съвет при Басейнова дирекция на Източнореломорски район (БД ИБР) Пловдив.

- Изготвен и предоставен на БД ИБР Пловдив отчет за изпълнението на мерките, заложените в Плана за управление на речните басейни във връзка с Директива 91/271/ЕС за градски отпадъчни води за първото полугодие на 2013 г.

- Участие в работна среща за информиране и консултация със заинтересованите страни от България и Гърция по проект „ Установяване на система за ранно предупреждение при наводнения в басейна на река Арда за минимизиране на риска в пограничния район” (ARDAFORECAST).

*Във връзка с изпълнението на цел 8 от Целите на Областна администрация Кърджали за 2013 г.:*

- Участие в Постоянно действаща междуведомствена комисия за проверка на проводимостта на речните корита, назначена със Заповед № РД-09-38/27.02.2012 г. на Областния управител в периода от 25 до 29 март 2012 г. и участие в проверка по сигнал в гр. Крумовград за проводимост на речните корита.

- Изготвен и предоставен на Министерски съвет доклад до Министър-председателя на Република България относно техническото и експлоатационно състояние на потенциално опасните водни обекти - язовири, хвостохранилища, проводимостта на речните легла, състоянието на съществуващите корекции на реки, дерета и диги – публична държавна собственост на територията на областта и предприетите превантивни мерки за недопускане на щети и ограничаване на вредното въздействие на водите през 2013 година.

- Участие в подготовка на документация за избор на изпълнител по обществена поръчка – открита процедура с предмет „**Почистване на 13 участъка от речни легла на територията на област Кърджали**”.

Почистени са следните участъци на територията на област Кърджали:

- Участък от речно корито на р. Ардинска на около 700 м. на долното течение на реката след парк „Нилюфер”, община Ардино;



- Участък от речното корито на р. Оваджик, община Ардино;
- Участък от р. Жълтунка до с. Овчево, общ. Джебел (с изготвяне на проект);
- Участък от коритото на река Кирковска, до моста на с. Дружинци, общ. Кирково;
- Участък от коритото на река Кирковска, до джамията на с. Дружинци, общ. Кирково (с изготвяне на проект);
- Участък от р. Крумовица около помпена станция и шахтов кладенец с. Горна кула, общ. Крумовград;
- Участък от р. Елбасан дере около моста за с. Луличка, общ. Крумовград;
- Заливаемо съоръжение (малък мост) в дере на път от с. Пенево за с. Ненково (около 2 км. след с. Пенево) (с изготвяне на проект);
- Участък от р. Перперек до помпена станция „Перперек”, общ. Кърджали;
- Участък около стоманобетонен мост на разклона за с. Звезделина, общ. Кърджали;
- Участък по течението на р. Нановишка непосредствено под помпената станция на с. Нановица, общ. Момчилград;
- Участък по течението на р. Върбица до помпената станция при с. Загорско, общ. Момчилград.

-Участък от р. Перперек от водосток при с. Ябълчени до с. Черноочене.

-Участие в есенни проверки на Междуведомствена комисия за осигуряване на проводимостта на речните корита в извънурбанизираните територии на област Кърджали. Изготвени са и са подадени 2 бр. искания за финансиране на превантивни дейности по чл. 12 от Правилника за организация на дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет (за почистване на участъци от речни легла в извънурбанизираните територии в област Кърджали).

Най-голям брой от участъците са на територията на общините Крумовград и Момчилград.

-Участие в проверки на Междуведомствена комисия за проверка на складовете за растително-защитни препарати с изтекъл срок на годност на територията на област Кърджали. Изготвени са констативни протоколи за извършените проверки на складовете за растително-защитни препарати с изтекъл срок на годност на територията на област Кърджали - 11 бр.

Намирането на трайно и окончателно решение на дълго отлагания проблем с опасните химични отпадъци е от **компетенциите на МОСВ**, което е и автор и координатор на Националната програма за управление на дейностите по отпадъците.

-Организиране и участие в заседание на Асоциация по ВиК-Кърджали. На заседанието е прието предложеното преразпределение на процентното съотношение на гласовете на държавата и общините в Общото събрание на асоциацията на основание §36, ал.1 и ал.3 от ПЗР на Закона за водите и съгласно данните от Преброяване на населението през 2011 г., приет е Регионален генерален план на В и К системите и съоръженията на обособената територия на „ВиК” ООД – Кърджали, съгласуван е Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК” ООД, гр. Кърджали през регулаторния период 2014-2018 г.

-Изготвяне на отчет на изпълнението на мерките, заложи в Плана за управление на речните басейни във връзка с Директива 91/271/ЕС за градски отпадъчни води за второто полугодие на 2013 г.;

-Участие в изготвяне на есенен Доклад за техническото състояние на потенциално опасните водни обекти и проводимостта на речните легла;

Изготвяне на справка във връзка с планиране и разработване на проекти по трансграничните водни течения на Р. България до МОСВ;

- Организиране и участие в учредяване и заседание на Обществено консултативна платформа по екология;

- Организиране и участие в заседание на Областната епизоотична комисия на територията на област Кърджали;

- Съдействие при организацията на безплатни профилактични очни прегледи от РЗИ-Кърджали за служителите на Областна администрация Кърджали.

### **13. По направление „Образование, култура и младежки дейности.**

През настоящия отчетен период бяха изготвени и приети два стратегически документа: Областна стратегия за интегриране на ромите и на лицата в неравностойно положение от другите етнически групи в област Кърджали (2012-2020) и Годишен план за младежта в област Кърджали 2013 г., публикувани в сайта на ОА. Налице е добро сътрудничество с общинските администрации и институциите, имащи отношение по въпросите на интеграцията и младежта. Все повече се налага тенденцията за съвместно решаване на проблемите, свързани с подобряване на качеството на живот и реализация на младите хора и на социалноуязвимите групи от населението на област Кърджали.

Продължава партньорството с Регионален инспекторат по образованието Кърджали при излъчването на изявени дейци на просветата и ученици за награждаване от областния управител по случай 24 май, при организацията на 100 години от Балканските войни, Коледния благотворителен базар под патронажа на областния управител, както и при други инициативи.

С оглед постигане на целите за ефективно управление на ресурсите,разнообразяване и повишаване качеството на дейностите свързани с образованието,културните,спортните и други изяви на младежите специалистите на областната администрация взеха активно участие в организирането и провеждането на тържества и мероприятия посветени на забележителни събития и дати от живота на училищата в област Кърджали, участваха в честванията на патронните празници на ОУ „П.К.Яворов” Кърджали и ОУ „Св.св. Кирил и Методий” Кърджали, в откриването на XVI Национална олимпиада по астрономия, в концерт „Приятели завинаги” на Комплекс Ученически общежития „Родопи” К-ли.

Взеха участие в Регионална конференция „Мобилизиране на заинтересованите страни за напредък в сектора за учене на възрастни” в Смолян, двудневен семинар в Пампорово по проект «Хората в администрацията – ключ към европейско сътрудничество».

-Участие в тържествата, посветени на 100 годишнината от основаването на първото българско светско училище в гр. Кърджали «Отец Паисий».

С цел подобряване качеството на живот на социалноуязвимите групи от населението на област Кърджали на две поредни заседания на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси(ОССЕИВ) се обсъди и прие Областна стратегия за интегриране на ромите в област Кърджали (2012-2020 г.).Допълни се наименованието на стратегията за да обхване и другите етнически групи в областта.

Документът бе утвърден като Областна стратегия за интегриране на ромите и на лицата в неравностойно положение от другите етнически групи в област Кърджали (2012-2020 г.) и одобрен от Националния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси . Плановите за изпълнение на интеграционните политики на общините (2013-2014) бяха приети на заседанията на общинските съвети и са неразделна част от Областната стратегия.

На 12.11.2013 г. се състоя среща на представители на Европейската комисия срещу расизма и нетолерантността (ЕКРН) и на Консултативния комитет (КК) към Рамкова конвенция за защита на националните малцинства (РКЗНМ) с местни власти и институции, която протече при много добра подготовка. На практика тази среща се явява трето /извънредно/ заседание на ОССЕИВ. В писмо до областен управител на област Кърджали секретарят на Секретариата на Националния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси (НССЕИВ) изрази специална благодарност за изключителна организация на срещата и отличните отзиви от представянето на колегите от местните власти и институции.

Представена е обобщена информация до НССЕИВ по конспект, изготвен от Генерална дирекция „Правосъдие“ относно изпълнението на Областна стратегия за интегриране на ромите и на лицата в неравностойно положение от другите етнически групи в област Кърджали (2012-2020г.) и на плановете на общините в сферата на образованието, заетостта, здравеопазването, жилищните условия, антидискриминацията.

Във връзка с популяризиране на културното наследство и младежките дейности бяха изготвени Културен календар за областта за 2013 г и Областен календар за спортните дейности през 2013 г., които бяха публикувани в сайта на ОА.

Беше разработен и утвърден Годишен план за младежта в област Кърджали 2013 г., който също бе публикуван в сайта на ОА.

За отбелязване на „Месец на Европа“ (април-май 2013 г.) беше създадена организация и проведени работни срещи с представители на Регионален експертно-консултантски информационен център «Читалища» Кърджали (РЕКИЦ), с читалищата от областта, училищата и Областния информационен център Кърджали. В сайта на областна администрация беше публикуван Областен план за инициативи, свързани с Месеца на Европа в училищата на областта.

Събитията посветени на Месеца на Европа разнообразиха културния живот на областта и бяха широко отразени от медиите, като:

- връчване на Националната награда за детска литература „Петя Караколева“;
- празничен концерт по случай Деня на Тракия и на годишнините от Балканските войни, на стогодишнината от превземането на Одринската крепост
- празничен концерт на НЧ „Родопски фар“ К-ли;
- юбилеен концерт на Детски струнен оркестър К-ли;
- представянето на двутомника "Миналото на Устово" от доц. д-р Христо Гиневски;
- представянето на книгата на радиожурналиста от БНР Румен Стоичков „Преди забравата“;
- фестивал за съвременно изкуство под надслов “Докосни се до изкуството“ в рамките на проект „Съвместна туристическа инициатива / JTI-TARGET“, с финансовата подкрепа на Програмата за Европейско териториално сътрудничество „Гърция – България 2007-2013“ /бенефициент - Областна администрация Кърджали/;
- изложбите на Диана Карагяурова във Военен клуб и Перица Георгиев в Арт галерия Кърджали;
- представянето на книгата «Ранени от Словото» в СОУ»П.Р.Славейков» К-ли на поетесата от Хасково Мина Карагьозова в СОУ»П.Р.Славейков» Кърджали, «Потомци на дервиши» от Мухарем Алиосман в НЧ» Родопски фар».

По случай 24 май бе организирана и проведена среща на областния управител с дейците на просветата и културата, представители на творчески организации и съюзи, преподаватели, директори и експерти и изявени ученици от областта, които бяха наградени за положени труд и постигнатите високи резултати.

Съвместно с Областен инициативен комитет бяха организирани и проведени редица инициативи за отбелязване на 100 годишнината на Балканските войни.

- Национален тракийски женски събор на 21.09.2013г.в с. Аврен, община Крумовград.
- На 28-29.09.2013 г. се проведе поход „По стъпките на българската армия“ на туристическите отряди на училищата в област Кърджали. Туристическите отряди положиха венци пред паметниците на участниците-герои в Балканските войни. Заклучителната церемония се състоя на 29.09.2013 г. пред Паметника на Освободителите в гр. Кърджали, където на училищата, участвали в похода бяха раздадени грамоти от областен управител на област Кърджали.

-На 12.10.2013г. в залата на комплекс „Арпезос“ Кърджали се състоя Национална научна конференция „100 години от разорението на тракийските българи“ с участието на най-големите изследователи на Тракийския въпрос у нас. Научният форум бе съпътстван от изложбата „Не забравяй, но не отмъщавай“ с материали от Тракийското дружество „Димитър

Маджаров” Кърджали, Държавен архив Кърджали и Регионален исторически музей Кърджали. Участниците бяха поздравени от Областния управител на област Кърджали.

-Подготовка, организация и награждаване на победителите в конкурса за есе, кратък разказ, мултимедия и рисунка, посветени на Балканските войни – грамоти, талони, сценарий и др.

На 03.12.2013 г. във Военен клуб Кърджали бяха наградени 25 възпитаника на 9 училища в областта, представили се отлично на Национален и Областен конкурс за ученическо творчество на тема: „Балканската война 1912-1913 г. – война Освободителна”. Съюзът от ветераните на войните в област Кърджали се ангажира да публикува материалите на младите хора в сборник „Паметта на времето”.

Тези и други прояви, посветени на юбилея, бяха широко отразени в медиите.

Беше проведен традиционен коледен благотворителен базар на 17.12.2013 в рамките на кампанията „Да подарим надежда за Коледа” под патронажа на областния управител. Повече от 20 училища и обединени комплекси в областта предложиха свои рисунки, фотографии, маски от глина, сурвачки, кулинарни изкушения, сувенири. Със събраните в кампанията средства в размер на 11 340 лева, бяха подкрепени 4 семейства в беда от област Кърджали.

- Участие в литературно четене на поети и писатели от Кърджали и Хасково в НЧ «Обединение».

-Участие при представянето на празника „Невруз” в културата и обичаите на мистичните алеви в Регионален исторически музей Кърджали.

## **УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА**

### **Извършени са следните дейности:**

-Изготвени становища през отчетния период по ЗКИР –27 бр.

-Изготвени становища през отчетния период по ЗУТ – 27 бр.

-Проведен Областен експертен съвет по устройство на територията – изготвен протокол и заповед на ОУ за одобряване на ПУП – парцеларен план.

-Обсъждане на Областната стратегия за развитие на област Кърджали за периода 2014 - 2020 г. – и изготвени 2бр. предложения, относно обходен път на гр. Кърджали и ГКПП „Маказа”.

-Участие в 2 бр.обсъждания на интегрирания план за градско възстановяване и развитие на гр. Кърджали – изготвени 4 бр. предложения, които са включени в плана.

- Изготвено писмо до МС и МРР, относно необходимостта от спешна реконструкция на два участъка от главния водопровод на гр. Кърджали – получен е отговор от МРР, че за 2014 г. министерството е заложило необходимите средства за двата подобекта: Реконструкция на водопровод от Напорен резервоар 13 000 м3 до регулатор на налягане” и „Реконструкция на водопровод по ул. „Климент Охридски”.

-Изготвени 2 бр. заповеди на ОУ за учредяване право на прокарване Главен колектор I на гр. Кърджали през държавни имоти.

-Изготвени информационни листове за опасно състояние на обекти в област Кърджали -5 бр.

-Изготвени искания до МКВПМС за финансиране на НВР и СНАВР за обекти в област Кърджали – 4 бр.

-Изготвяне на техническо задание за изготвяне на инвестиционен проект за строеж „Укрепване на скат по границата между УПИ I и УПИ II, квартал 33 по плана на гр. Кърджали”.

-Изготвяне на техническото задание за инвестиционна инициатива за строеж „Неделно училище и жилище в Манастирски комплекс „Св. Йоан Предтеча”, гр. Кърджали”, подготовка на документация за обществена поръчка, участие в комисия за избор на

изпълнител, изготвяне на договори за авторски и строителен надзор, за инвеститорски контрол и участие в приемателната комисия на строежа.

-Извършени проверки на участъци от речни корита на р. Ардинска, р. Върбица и р. Жълтунка – 3 бр.

-Подготовка на документация за обществена поръчка с предмет „Почистване на 13 участъка от речни легла на територията на област Кърджали”, проведена процедура за избор на изпълнител по обществената поръчка, изготвяне на проектодоговор с изпълнител, изготвяне на проектодоговор за инвеститорски контрол, участие в приемателна комисия за приемане дейността по почистване.

- Изготвени 4 бр. писма до Министерския съвет, относно необходимостта от изграждане на допълнителни съоръжения и възникнали проблеми при функционирането на ГКПП Маказа.

-Изготвяне на техническо задание за изграждане на метален навес на ГКПП Маказа.

-Изготвяне на техническо задание за почистване и поддръжка на ГКПП Маказа.

-Изготвяне на КСС за обект: „Подобряване на инфраструктурата и околното пространство на паметници в гр. Кърджали и гр. Крумовград”.

-Изготвяне на КСС за обект: „Реставрационни дейности и подобряване на инфраструктура на и около паметника в с. Пчеларово, община Черноочене”.

-Участие в приемателна комисия за приемане дейността по ремонта на 3 бр. войнишки паметници в област Кърджали.

-Извършване на допълнителни проверки в община Кърджали и СГКК Кърджали, относно промени в ПУП и Кадастралната карта на гр.Кърджали.

## **ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ**

### **УПРАВЛЕНИЕ, РАЗПОРЕЖДАНЕ, НАДЗОР И АКТУВАНЕ НА ИМОТИ ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ**

Ефективното управление и разпореждане с имоти държавна собственост в управление на областния управител е една от целите на областната администрация за 2013 г. и се осъществява в съответствие със Закона за държавната собственост, ППЗДС и други нормативни актове.

- Обработени са преписки и са издадени 485 бр. удостоверения за наличие на АДС и 4 броя удостоверения за наличие на реституционни претенции.

-Извършени консултации на физически и юридически лица, във връзка с актуване, управление и разпореждане с имоти държавна собственост пряко на лицата и по телефон;

- Участие в работни групи, за извършване на проверка на недвижими имоти държавна собственост.

-През 2013 г са подготвени и проведени три броя търгове за отдаване под наем на имоти публична и частна държавна собственост на обекти в гр.Кърджали, гр.Момчилград и в с.Бенковски ,община Кирково.

-Проведени са седем заседания на комисията по „Управление на имоти и вещи – държавна собственост” за които са съставени протоколи.Изготвени са документи, свързани с управлението на имотите, като анекси за индексация на наеми, договори за управление и наем, попълвани са декларации изисквани по ЗМДТ,изготвени са справки и становища до МРРБ и др.

-Във връзка с управлението на имотите държавна собственост са извършени 27 бр. проверки за тяхното състояние и спазване на договорните отношения.

-Утвърждаване на 2120 бр. актове за държавна собственост в системата Регистър имоти.

-Окомплектовани и обработени преписки, издадени заповеди за отписване на имоти от книгите на имотите-държавна собственост, издадени заповеди; изпратени на правоимащите, съответно нанесени в спомагателните регистри по общини, нанесени

промените върху хартиените екземпляри на Актове за държавна собственост и в електронната програма „Регистър имоти”, на територията на областта по общини - за общо 125 бр. имоти, от които: за Търговски дружества – 7 бр., за общини – 80 бр., по силата на реституционни закони /ЗАВОИ/ и др -14 бр., по силата на възстановена собственост по Решения и др. – 6 бр., за имоти придобити чрез правни сделки – 12 бр., за придобити чрез сделки с областния управител- 6 бр.

- След проведен търг за продажба на имоти държавна собственост са изготвени: 3 бр. от които 2бр. за закупуване и 1 бр. за учредяване право на сроеж за построяване на гараж.

- По реда на чл. 84 и сл. от ППЗДС са продадени 3 бр. имоти на физически лица, притежаващи собственост на законно построени сгради върху имот-държавна собственост и са изготвени 7 бр. Договори за продажба на имоти и съответни идеални части.

-От извършените продажби са получени общо приходи в размер на 21 501.00 лв.

-Възложени са 6 бр. договори за възлагане пазарна оценка на независими оценители на имоти- държавна собственост.

-Обработени са преписки и са изготвени 4 бр. становища пред МРРБ за безвъзмездно прехвърляне в собственост на имоти държавна собственост по реда на чл. 54 от ЗДС /с Решения на МС/ - в полза на община Джебел и в тази връзка - 2 бр. Договори за безвъзмездно прехвърляне на собственост върху 4 имота, находящи се в землищата на с. Телчарка и с. Устрен.

- При обработването на преписките за продажба на имоти е извършено приемане и проверка на представени в срока платежни документи, подписване от купувачите и извеждане в специален регистър, връчване на договорите на купувачите за вписване в Служба по вписвания и на дирекция АПОФУС, след вписването им.

- Проведени са 19 заседания на комисията по разпореждане с имоти държавна собственост и са разгледани 46 бр. преписки като са изготвени 19 бр. протоколи.

-Извършен оглед на място на имот, находящ се в гр. Джебел по повод искане за възстановяване на имота по реда на чл. 7 от ЗАВОИ. Изготвен протокол за констатации от огледа.

- Извършени два огледа на място на имот, находящ се в гр. Кърджали, ул. „Климент Охридски” № 34 по повод сигнал на гражданин за извършване на нерегламентирани стр. дейности в имота. Съставени два констативни протокола за констатациите от огледите.

-Изготвена и предоставена на МРРБ подробна информация за разпореждането с имотите държавна собственост през 2012 г. - на основание чл. 82, ал. 1 от ЗДС, в т.ч.: подробно описание на имотите; № и дата на Актове за държавна собственост; приобретатели; продажни цени, правни основания и документи за разпореждането.

- Изготвена и предоставена на Агенция за приватизация и следприватизационен контрол /АПрСлПрК/подробна справка за всички имоти в управление на Областния управител с данъчна оценка над 10 000 лева.

- Кореспонденция и предоставени документи на АПрСлПрК и консултантска фирма за подготовка продажба на 3 имота –частна държавна собственост с данъчна оценка над 10 000 лева.

-Изготвена и предоставена на МЗХ подробна справка за извършените разпоредителни сделки /за периода от 2003 г. до отмяната на чл. 14г, ал. 2 от ЗГ/ на поземлени имоти- държавна собственост, находящи се на територията на област Кърджали, на основание чл. 14 г, ал. 2 от Закона за горите /отм./, ведно с документи за индивидуализация на процедурите за описаните в справката имоти.

- Изготвени и предоставени на Главен инспекторат към МС подробни справки /подробно описание на имотите; № и дата на Актове за държавна собственост; приобретатели; продажни цени, правни основания и документи за разпореждането/ за: 1/ Продажба на имоти ЧДС за периода 01.01.2011 – 31.10.2013 г.; 2/ Прехвърляне безвъзмездно право на собственост върху имоти - частна държавна собственост за периода 01.01.2011 – 31.10.2013 г.

- Изготвени искания за издаване на скици от общини и СГКК-Кърджали, на д-ции и издаване на удостоверения за данъчни оценки и удостоверения за наличие на реституционни претенции по повод продажба на имоти- държавна собственост.

- Участие в работна група за извършен оглед на място на имот - кафе „Инсайт”, Кино и кафе „R КЛУБ”, находящи се в административната сграда на бул. „България” № 41, гр. Кърджали и опис на подобрения, трайно прикрепени към обектите.

- Кореспонденция и предложение до министър-председателя на Р България за промяна в законова и подзаконова уредба във връзка със защитата на държавната собственост и разпореждането с имоти- частна държавна собственост.

-През отчетния период са съставени 41 бр. актове за държавна собственост, както следва:

- Издадени 7 бр. Актове за публична държавна собственост на министерства и др. ведомства.

-Издадени 34 бр Актове за частна държавна собственост в управление на Областен управител,на ведомства, министерства и др.

-Изготвена подробна информация до МРРБ за съставените през 2012 г. Актове за държавна собственост на основание чл.82, ал.1 от ЗДС;

- Изготвена подробна информация, относно актуалното състояние на имоти – държавна собственост, за които с решения на Министерски съвет в периода 2010-2012 г. са били извършени прехвърляния на правото на собственост и предоставяне в управление на общини и ведомства, както и справка на имотите, включени в списъка по § 22, ал.2 и 3 от ПЗР на ЗИД на ЗПСК, изискана от Заместник министър-председател по икономическото развитие.

## **ДЕЙНОСТИ ПО ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ**

На основание Заповед №МП-3/14.12.2012 година на Заместник министър-председателя, министър на вътрешните работи и председател на МКВП и във връзка с една от целите на Областна администрация Кърджали за превенция на корупционните практики чрез спазване на принципите за откритост и прозрачност бяха извършени проверки по всички обекти финансирани с целеви средства за периода 01.01-31.12.2012 година от републиканския бюджет по чл.2 от Правилника за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет с цел установяване изразходването им по предназначение.

Направи се оглед на 31 обекта на територията на област Кърджали, на които им са предоставени средства за възстановяване на извършени непредвидени разходи за спасителни и неотложни аварийно възстановителни работи при бедствия чрез оперативните сили и средства на единната спасителна система получили финансиране и усвоили средствата по предназначение.

По раздел III от Правилника за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет са предоставени средства за извършване на неотложни възстановителни работи за трайно възстановяване на 7 обекта.

След приключване на огледа:

- на място на всички 38 обекта;

- на проектосметната им документация;

- на разходооправдателните документи,

за всеки обект бе изготвен протокол /с приложен снимков материал/, в който е изложена констатацията от проверката по целесъобразността на изразходване на средствата. За всеки обект бе изготвено досие, в което е приложена документацията изискуема по чл.45 от Правилника за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет.

За резултатите от проверката е изготвен доклад съответно до Областния управител и Председателя на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет.

Взето е участие в изготвянето на доклада за дейността по защита на населението при бедствия през 2012 година на област Кърджали, на основание чл.64, ал.1, т.9 от Закона за защита при бедствия.

Във връзка с изпълнение на задълженията ни с Вътрешните правила за осъществяване на контрол в Областна администрация Кърджали, по искания за финансиране и контрол по изпълнение на решенията на Междуведомствената комисия по подадени искания от първостепенни разпоредители с бюджетни кредити за финансиране на неотложно възстановителни работи бяха извършени:

- проверки с оглед на място на тридесет и три обекта;
- преглед на приложената документация и дадени деветнадесет становища по лесъобразност на исканията за финансирането им.

По подадени искания за финансиране на спасителни неотложно-аварийни възстановителни работи от първостепенни разпоредители с бюджетни кредити съгласно чл.17, ал.1, т.4 от ПОДМКВП към МС се обходиха и дадоха становища както следва:

- в община Кирково се направи обход на всички засегнати от обилните валежи участъци и се даде становище по целесъобразност относно искането за финансиране за обект: „Възстановителни работи по инфраструктурата на община Кирково”;

- в община Кирково за обект: „СОУ "Н. Й. Вапцаров", с.Бенковски”;

- в община Черноочене за обект: „Възстановяване на подпорна стена на водосток по път KRZ 1433 /I-5, Черноочене-Железник/-Свободиново-гр.общ. Кърджали при км 5+000”;

- Възстановяване на отнесен насип от стена на водоем с имотен №10630 над път KRZ1432/I-5/ Черноочене-Житница-Дядовско-Каняк при километър 10+400, община Черноочене.

В дирекция АКРРДС се води отделен деловоден регистър на исканията за финансиране и действията на комисията.

С цел развитие на ефективни способности за защита на населението при бедствия, аварии и военно-временни ситуации и предотвратяване на опасностите се извършват превантивни действия за оценка състоянието и благонадеждността на рискови обекти от техническата инфраструктура.

Във връзка със задълженията ни в Междуведомствената комисия назначена със заповед №РД-09-174/02.10.2012 година за извършване на пролетни и есенни проверки на техническото и експлоатационно състояние на потенциално опасни водни обекти се извършиха проверки по утвърден график съвместно със собствениците на водните обекти и представителите на съответните общини.

Протоколите с констатации, препоръки и предписания на комисията за всеки един от 35-те обекта са предоставени на заинтересуваните лица за сведение и изпълнение;

Взето е участие в изготвянето на доклад до Министър-председателя на Република България относно техническото и експлоатационно състояние на потенциално опасните водни обекти - язовири, хвостохранилища, проводимостта на речните легла, състоянието на съществуващите корекции на реки, дерета и диги – публична държавна собственост на територията на областта и предприетите превантивни мерки за недопускане на щети и ограничаване на вредното въздействие на водите за първото полугодие на 2013 година в частта по т.4, буква «а» - язовирите.

Извършени са последващи проверки на няколко хидротехнически съоръжения с цел контрол по изпълнение на предписанията и препоръките от предоставените констативни протоколи. За установените действия или бездействия във връзка с правилната и безопасна



експлоатация и поддръжка на обектите на собствениците/ ползвателите са съставени протоколи и се предприемат съответни действия.

Взето е участие в извършване на годишен технически преглед на язовир Кърджали, включващ:

- манипулации с преливни клапи;
- манипулации с основни изпускатели и сегментните затвори, които се проведе в периода 28-30.05.2013 година.

Във връзка със задълженията ни в Междуведомствената комисия назначена със заповед №РД-09-185/27.08.2013 година за извършване на пролетни и есенни проверки на техническото и експлоатационно състояние на потенциално опасни водни обекти:

- се изготви график за изпълнение на проверката;
- изпратени са писма на участниците в проверката и собствениците на водните обекти, с които са поканени за участие в провежданата проверка;
- осигурен транспорт по маршрута със съответно ангажираните експерти.

С оглед на констатациите от направеното обследване на техническото и експлоатационно състояние на съоръженията от хидромелиоративната инфраструктура на територията на област Кърджали се изготвиха констативни протоколи. Собствениците бяха запознати с препоръките и задължителните за изпълнение предписания, както и сроковете, в които те следва да бъдат изпълнени.

На основание т. 4 от Заповед № Р-34/13.02.2013 година на Министър-председателя и писмо с изх. №I-7881, екз. №1/28.03.2013 година на Министъра на вътрешните работи е представен доклад с изх. №РД-06-461/22.11.2013 година на Министър-председателя относно техническото и експлоатационно състояние на потенциално опасните водни обекти - язовири, хвостохранилища, проводимостта на речните легла, състоянието на съществуващите корекции на реки, дерета и диги – публична държавна собственост на територията на областта и предприетите превантивни мерки за недопускане на щети и ограничаване на вредното въздействие на водите през 2013 година.

Проведени са проверки с цел последващ контрол и въз основа на направените констатации са изготвени АКТ №83/17.12.2013 година и АКТ №84/17.12.2013 година за установяване на нарушение по Закона за водите на „Земинвест“ АД в качеството на собственик на язовири „Пепелище 1“ и „Пепелище2“.

## **ОТБРАНИТЕЛНО-МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА**

Цялостната дейност по отбранително-мобилизационна подготовка през 2013 г. е регламентирана от Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките към Министерски съвет, Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за защита при бедствия и действащите нормативни документи – правилници, инструкции, наредби и постановления на Министерски съвет.

**1. Разработване и поддръжане в актуално състояние на Плана за привеждане в готовност за работа във военно време, Военновременния план и други планове и документи, свързани с отбраната.**

Изготвени и изпратени до всички общини са:

- Извадки от Указания на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките към Министерски съвет за дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка през 2013 г.
- Извадки от Методически указания за разработване на военновременните планове на общините.

Изготвени са:

- План за работа по отбранително-мобилизационна подготовка, с Рег. № 4/29.01.2013
- План за дейността на Областен съвет по сигурност-Кърджали, с Рег. № 5/30.01.2013

Планът за привеждане в готовност за работа във военно време е актуализиран, съобразно настъпилите организационно-щатни и кадрови промени.

На 26.06.2013 г. в Областна администрация Кърджали е проведена работна среща със служителите по ОМП в общините, на която са дадени указания за попълване на новите таблици изпратени от Министерство на отбраната, за изготвяне на военновременните планове.

## **2. Организиране подготовката на ръководния и експертен състав за работа в мирно и военно време.**

Съставът на Областния съвет по сигурност е актуализиран със заповеди РД-09-162/23.07.2013 г. и РД-09-292/21.11.2013г. на Областния управител, съобразно настъпилите кадрови промени.

Ежемесечно, чрез системата за оповестяване, същият е поддържан в готовност за работа.

На 28.03.2013 г. е проведено редовно заседание по изготвения годишен План за работа на ОСС. На заседанието присъства представител от Министерство на отбраната, който изнесе лекция свързана с промените в концептуалните, нормативните и методически документи, касаещи отбранително-мобилизационната подготовка.

Всички членове на Областния съвет по сигурност са запознати с функционалните си задължения за действие в мирно и военно време, утвърдени от Председателя на съвета .

Представител на Областна администрация Кърджали взе участие в работна среща, проведена на 24, 25 и 26 април 2013 г. в гр. Пловдив, организирана от Министерство на отбраната, във връзка с дейностите и задачите произтичащи от Държавния военновременен план.

## **3. Организация на денонощно оперативно дежурство за поддържане в готовност за оповестяване при привеждане от мирно на военно положение.**

Денонощното дежурство за оповестяване при привеждане в по-високи състояния и степени на готовност за работа във военно време е организирано, съгласно ПМС № 212/1993г.

За повишаване подготовката и натренираността на оперативните дежурни и за изпълнение на функционалните им задължения при привеждане на областта в по-високи състояния и степени на готовност, ежедневно са провеждани тренировки по оповестяването, съгласно „Схемата за оповестяване”.

През 2013 година са проведени 630 технически проверки, като 158 от тях са организирани от ГД „Пожарна безопасност и защита на населението” със участието на общините на територията на областта.

Петнадесет пъти в годината област Кърджали участва в тренировките по оповестяването на страната за „Опасност от въздушно нападение” и два пъти годишно в националните тренировки по оповестяване на органите на изпълнителната власт, чрез Националната система за ранно предупреждение и оповестяване.

На 17.05.2013 г. е проведен годишен писмен изпит на дежурните по Областен съвет по сигурност за определяне степента на усвояване на функционалните им задължения, за което са съставени индивидуални протоколи.

## **4. Осигуряване на граждански ресурси в интерес на отбраната на страната.**

През месец март са изготвени и обобщени заявки с контролни числа за отсрочване на резервисти и техника от резерва на областта, в съответствие с Наредбата за отсрочване от повикване във въоръжените сили при мобилизация на резервисти и техника приета с ПМС № 150/2001 г.

Със заповед № РД-09-176/05.08.2013 г. на Областния управител и по утвърден от него график, на територията на област Кърджали, е проведен преглед на готовността за използване на техника–запас с мобилизационно назначение.

Усвояването на контролните числа за областна администрация и сверяване на удостоверенията и талоните на отсрочените е извършено на 12.11.2013 г., съгласно

утвърдените контролни числа с Протокол № 3/26.06.2012 г. от заседание на Междуведомствения съвет по въпросите на военнопромишления комплекс и мобилизационната готовност на страната към Министерски съвет.

Изготвени са предложения до Постоянния секретар на отбраната на списъци на длъжности заемани от запасни и списъци на техника-запас по типове и видове за безусловно отсрочване, изпратени с писмо № ОМ-03-3004-18/30.12.2013 г.

#### **5. Планиране и разпределение финансовите средства за осигуряване дейности свързани с отбранително-мобилизационната подготовка.**

Механизмът за планиране и отпускане на средства за дейностите по ОМП не отчита реалния размер от такива. Отпуснатите средства по дейност „Отбрана и сигурност” са недостатъчни. Основно, покриват минималните възнаграждения на нещатния персонал назначен по ПМС № 212 и по ПМС № 258. Средствата, които остават за поддържане в готовност на системата за управление, са малко. Усвоени са 532.00 лв. за поддръжка на обект със специално предназначение.

Отчетът за изразходваните финансови средства за отбранително-мобилизационна подготовка на Областна администрация Кърджали за 2012 г. и заявката за финансиране на дейността за 2014 г. са изпратени в Министерство на отбраната, с писмо Изх. № ОМ-03-540/26.02.2013 г.

#### **6. Координиране дейностите по проучване и поддържане на военните паметници.**

На 16.04.2013 г. е проведено заседание на Областна комисия „Военни паметници” с представители от общините, на което са приети актуализираните правила за работа на комисията и е обсъдено състоянието на военните паметници на територията на областта.

Отпуснати и изразходвани по предназначение са финансови средства за:

- Извършени строително-монтажни работи за подобряване на инфраструктурата и околното пространство около „Възпоменателен бюст-паметник на генерал Васил Делов” в гр. Кърджали;

- Реставрационни дейности и подобряване инфраструктурата на и около „Паметник на загиналите в Балканската и Първата световна война” в с. Пчеларово, община Черноочене.

- Подобряване на инфраструктурата и околното пространство на паметник и костница „В памет на убитите през 1912-1913 г.” в гр. Крумовград;

Чрез Министерство на отбраната, е оказано съдействие на посолството на Руската Федерация в гр. София при издирването на руски военни гробове и паметни места на територията на област Кърджали.

#### **7. Проблеми възникнали при изпълнение на задачите по отбранително-мобилизационната подготовка.**

- част от оперативните дежурни на общинските съвети по сигурност не могат да боравят с техниката по оповестяване, инсталирана в дежурните стаи и не познават опознавателните сигнали. На същите са вменени и други задължения, които възпрепятстват изпълнението на основните им функции;

- Има потребност от повишаване квалификацията на служителите - преминаване на курсове и обучения.

#### **8. Насоки за работа през 2014 година.**

- Подготовка на ръководния и експертния състав на областна администрация за организиране и ръководене на мероприятията за защита на населението и националното стопанство при военно положение или при положение на война;

- Изготвяне на Военновременния план на областта, съгласно Указания от Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките към Министерски съвет;

- Актуализиране на плана за привеждане в готовност за работа във военно време;

- Осъществяване на ефективна помощ и съдействие на общините, по въпросите на отбранително-мобилизационната подготовка, с цел поддържането им в постоянна готовност за преминаване за работа от мирно във военно време.

### **ГКПП**

Дирекция АПОФУС подпомага осъществяването на правомощията на областния управител във връзка с поддържане зоната на граничните контролно-пропускателни пунктове.

На територията на област Кърджали има един ГКПП „Маказа” , който функционира официално от 09.09.2013 год.

Издадена е заповед на областния управител относно задължителните изисквания за опазване и поддържане на сградите, инфраструктурата и чистотата на границата ни с Република Гърция в зоната на ГКПП „Маказа” съгласно разпоредбите на чл.35, ал.3 от Наредбата за гранично-контролно пропускателни пунктове.

До ноември 2013 год. по програма „Младост и опит- нов шанс за работа” чистотата на пункта се осигуряваше от четирима работници.

Периодично се следи за състоянието на националния флаг и знамето на ЕС. Следи се и за състоянието на герба на РБ, както и указателните табели и надписи на български и на английски език, обозначаващи зоната и реда за преминаване през ГКПП.

Приложения:

- 1.Отчет на показателите за полза/ефект /Таблица №4/
- 2.Отчет на показателите за изпълнение по програми /Таблица№5/

**БИСЕР НИКОЛОВ**  
*Областен управител*

**Таблица №4**

**Отчет на показателите за полза/ефект**

<b>Показатели за полза/ефект</b>	<b>Мерна единица</b>	<b>Целева стойност 2013 г.</b>	<b>Отчет 2013 г.</b>
1. Степен на изпълнение на целите и приоритетите, заложи в областната стратегия за развитие за отчетния период.	%	100,00	0,00
2. Брой заседания на областния съвет за развитие за отчетния период.	брой	1,00	1,00
3. Брой заседания на областния експертен съвет по ЗУТ за отчетния период.	брой	1,00	1,00
4. Относителен дял на броя изработени планове спрямо общия брой на планове на земите по §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ.	%	100,00	0,00
5. Общ брой регистрирани преписки.	брой	3 500,00	4 342,00
6. Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия брой регистрирани преписки.	%	98,00	99,00
7. Общ брой проверени решения на общинските съвети за отчетния период.	брой	1 050,00	925,00
8. Относителен дял на спрените от ОУ решения на ОС спрямо общия брой проверени решения за отчетния период.	%	0,30	1,08
9. Относителен дял на потвърдените от съда заповеди на ОУ за спиране на решения на ОС спрямо общия брой спрени решения на ОС.	%	100,00	100,00
10. Относителен дял на върнатите от ОУ и преразгледани в срок решения на общинските съвети спрямо общия брой върнати решения на ОС.	%	100,00	100,00
11. Общ брой проверки за незаконосъобразни актове или действия на териториалните звена на централната изпълнителна власт за отчетния период.	брой	10,00	0,00
12. Общ брой одобрени проекти, финансирани от фондовете на ЕС или други чуждестранни институции.	брой	6,00	6,00
13. Време за получаване на информация и/или обработване на документи на граждани при посещение в звената за административно обслужване (по собствените стандарти за качество на административното обслужване).	минути	16,00	15,00
14. Общ брой регистрирани сигнали (жалби, оплаквания и др.) за некачествено административно обслужване от ОА.	брой	0,00	0,00

Таблица №5

## Отчет на показателите за изпълнение по програми

<i>Програми № 4 - Осъществяване на държавната политика на областно ниво</i>			
<b>Показатели за изпълнение</b>	<b>Мерна единица</b>	<b>Целева стойност 2013г.</b>	<b>Отчет 2013г.</b>
1. Брой приети решения от областния съвет за развитие.	брой	2,00	7,00
2. Брой изпълнени решения на областния съвет за развитие.	брой	2,00	7,00
3. Брой реализирани нови проекти, вкл. и като партньор в сферата на регионалното развитие.	брой	2,00	2,00
4. Брой реализирани посещения и обмяна на опит в сферата на регионалното развитие.	брой	10,00	5,00
5. Относителен дял на приключените в срок преписки по ЗУТ спрямо общия брой преписки по ЗУТ.	%	100,00	100,00
6. Относителен дял на приключените в срок преписки по ЗКИР спрямо общия брой преписки по ЗКИР.	%	100,00	100,00
7. Обща площ на земите за които е необходимо изработване на планове по §4 от ЗСПЗЗ.	дка	599,00	599,00
8. Относителен дял на площта на земите с изработени планове спрямо общата площ на земите, за които е необходимо изработване на планове по §4 от ЗСПЗЗ.	%	100,00	
9. Брой проведени работни срещи с органите на местно самоуправление.	брой	15,00	18,00
10. Брой национални проекти и програми, в които участва областната администрация.	брой	3,00	3,00
11. Брой областни съвети и комисии към ОУ.	брой	21,00	21,00
12. Брой териториални звена отчитащи се пред ОУ чрез периодични срещи и/или доклади.	брой	19,00	19,00
13. Брой извършени проверки за установяване на обстоятелствата по жалби, сигнали и др.	брой	10,00	6,00
14. Брой предложения, указания или разпореждания за предприемане на необходимите действия от териториални звена на централната администрация.	брой	170,00	239,00
15. Брой назначени междуведомствени групи с участието на представител на компетентния административен орган за изпълнение на конкретна задача.	брой	8,00	9,00
16. Брой обработени преписки, свързани с административно – териториални промени.	брой	1,00	
17. Брой обработени преписки във връзка с общи, нови и частични избори.	брой	97,00	149,00
18. Брой проведени заседания на областният съвет по сигурност.	брой	2,00	1,00
19. Брой проведени мероприятия за повишаване на подготовката на органите за управление и дежурните (тренировки на дежурните, учебно-методически сборове и др.)	брой	620,00	630,00
20. Брой актувани имоти – държавна собственост.	брой	20,00	41,00

21. Брой отписани имоти.	брой	110,00	125,00
22. Брой иззети имоти.	брой	2,00	1,00
23. Брой продадени имоти, частна държавна собственост.	брой	10,00	6,00
24. Брой заменени имоти, частна държавна собственост.	брой	3,00	
25. Брой управлявани от областния управител имоти държавна собственост.	брой	130,00	128,00
26. Брой отдадени под наем недвижими имоти държавна собственост.	брой	22,00	17,00
27. Брой служители преминали през обучение за служебно или професионално развитие.	брой	5,00	4,00
28. Численост на извънщатния персонал.	брой	9,00	9,00