



УКАЗАНИЯ
ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ И ИЗПЛАЩАНЕ НА КОМПЕНСАЦИИ
НА РАБОТОДАТЕЛИ И САМООСИГУРЯВАЩИ СЕ ЛИЦА
СЪГЛАСНО РМС № 429/26.06.2020 г.

/01.07.2020 г./

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Агенцията по заетостта публикува на интернет-страницата си и на информационните табла в Дирекция „Бюро по труда“ /ДБТ/ съобщение за стартиране и Указания за кандидатстване на работодатели и самоосигуряващи се лица за изплащане на компенсация, в които се посочват изискваните документи и реда, по който могат да се подават.

2. В обособена рубрика на интернет-страницата на Агенцията по заетостта /АЗ/ се публикуват:

2.1. Указания за кандидатстване и изплащане на компенсация на работодатели и самоосигуряващи се лица по РМС № 429/26.06.2020 г. (Приложение 2);

2.2. Заявления за изплащане на компенсация с включена декларативна част за потвърждение на обстоятелствата посочени в чл. 4, ал. 2 и ал. 3 по реда на РМС № 429/26.06.2020 г. и други, съгласно изискванията на раздел 3.10 от Временната рамка за мерки за държавна помощ в подкрепа на икономиката в условията на сегашния епидемичен взрив от COVID-19. (Приложение 3 и Приложение 4);

2.3. Списък на работниците и служителите, за които се подава Заявление за изплащане на компенсация по реда на чл. 1, ал. 1 и ал. 2 от РМС 429/2020, както и Указания за изготвянето им. (Приложение 5);

2.4. Декларация от самоосигуряващите се лица (СОЛ) за изплащане на компенсация по реда на чл. 1, ал. 3 от РМС 429/26.06.2020 г., по формат на Агенцията по заетостта. (Приложение 5А);

2.5. Документи, удостоверяващи намаляване на приходите от продажби с не по-малко от 20% през месеца, предхождащ месеца на подаване на заявлението за изплащане на компенсация спрямо същия месец на предходната година, а за работодатели/СОЛ, учредени/вписани след 1 юни 2019 г. спрямо усреднените приходи за месец януари и февруари на 2020 г.;

2.6. Декларация за минимални и държавни помощи (Приложение I), попълнена съгласно Приложение IА- Указания за попълване на декларация за държавни помощи;

2.7. За работодатели по чл. 1, ал. 2: Документ/и, удостоверяващи разкриването/създаването на общинското звено/дейност/предприятие.

Ред за подаване на заявление и документи за изплащане на компенсация

3. Заявлението (Приложение 3 – за работодатели и общински предприятия по чл. 52 от ЗОС или Приложение 4 – за самоосигуряващи се лица) и приложените към него документи се подават в Дирекция „Бюро по труда“ /ДБТ/, на чиято територия **е мястото на работа на работниците и служителите или на СОЛ**, за които се заявява

----- www.eufunds.bg -----

изплащане на компенсации. В случай че мястото на работа е на територията на няколко ДБТ, документите се подават само в една от тях по избор на работодателя.

ВАЖНО: Самоосигуряващи се лица (лица, които са регистрирани като упражняващи свободна професия и/или занаятчийска дейност, както и лица, упражняващи трудова дейност като еднолични търговци), в качеството си на работодатели, които желаят да получават компенсации, за наетите от тях работници и служители по РМС № 429/2020, подават Заявление – Приложение 3. В случаите, когато желаят да получават компенсации за себе си – подават Заявление Приложение 4.

ВАЖНО: За работодатели, които осъществяват дейност на територията на Столична община и други общини е препоръчително подаването на заявление и документи за кандидатстване да се извършва **към дирекция „Бюро по труда“**, чиято територия е обект **извън Столична община**.

4. Подаването на документите се извършва при стриктно спазване на законодателството за защита на личните данни по следните начини:

4.1. По **електронен път** по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или с персонален идентификационен код чрез Системата за сигурно електронно връчване /ССЕВ/, подписани с квалифициран електронен подпис /КЕП/. Списъкът на лицата и Декларация на СОЛ се предоставят и на електронен носител. **(Препоръчителен)**;

4.2. С **препоръчано писмо** с обратна разписка чрез лицензиран пощенски оператор. Списъкът на лицата и Декларация на СОЛ се предоставят и на електронен носител.

4.3. При невъзможност за подаване на документите по реда на т.4.1. или 4.2., същите могат да се представят в съответната Дирекция „Бюро по труда“ на хартиен носител при спазване на ограниченията и изискванията за работа в условията на извънредно положение и мерките за ограничаване разпространението на коронавируса COVID-19, регламентирани в актове на компетентните органи. Списъкът на лицата и Декларация на СОЛ се предоставят **задължително и на електронен носител**.

ВАЖНО: Всички подавани документи е необходимо да бъдат подписани от работодателя/самоосигуряващото се лице с КЕП или на хартиен носител.

Ред за обработка на подадените документи от работодатели

5. Подаденият пакет документи се регистрира в деловодната система на АЗ и при поискване на кандидата се връща информация за регистрационния номер. Документите, изпратени чрез Системата за сигурно електронно връчване /ССЕВ/, се считат за получени с отварянето им, за което подателят получава обратна информация автоматично. Документите, получени по електронен път след 17,00 ч., се входират в деловодната система на следващия работен ден.

6. Пакетът документи, които работодателят (в това число създадени от общините определени организационно обособени структури – звена, общински дейности или

----- www.eufunds.bg -----

специализирани звена (общински предприятия, създадени по реда на чл. 52 от ЗОС) следва да подаде, включва:

6.1. Заявление (Приложение 3) за изплащане на компенсация по реда на чл. 1, ал. 1 и ал. 2 от РМС № 429/26.06.2020 г. с включена декларативна част за потвърждение на обстоятелствата посочени в РМС № 429/26.06.2020 г. и други, съгласно изискванията на раздел 3.10 от Временната рамка за мерки за държавна помощ в подкрепа на икономиката в условията на сегашния епидемичен взрив от COVID-19. (Приложение 3 и Приложение 4), подписана от работодателя с КЕП или на хартиен носител;

6.2. Списък на работниците и служителите (Приложение 5), за които се подава Заявлението за изплащане на компенсация по реда на РМС № 429/26.06.2020г. с данни само за първия календарен месец от периода, за който се кандидатства за изплащане на компенсация (например при кандидатстване през м. юли, списъкът следва да съдържа лицата, които през месеца са работници/служители на работодателя и отговарят на изискванията за изплащане на компенсация съгласно РМС № 429). **Внимание:** след отваряне на файла е необходимо да разрешите ползването на макросите, а след попълване на данните да извършите проверка за валидността им чрез бутон „Проверка“. При невалидни или непълни данни следва да нанесете съответните корекции и отново да направите проверка. Моля да имате предвид, че списък с некоректни данни ще се счита за недопустим. Списъкът следва да е подписан от работодателя с КЕП или на хартиен носител, но и представен в електронен формат.

6.3. Документи, удостоверяващи намаляване на приходите от продажби Документи, удостоверяващи намаляване на приходите от продажби съгласно чл. 1, ал. 1 и ал. 2 от РМС № 429 / 26.06.2020г.

Допустимо е представянето на (примерни, не задължителни и изчерпателни, в заверено копие или оригинал):

- опис на издадените фактури за съответните месеци през 2019 и 2020 г. и/или месечен отчет за реализираните обороти от продажби, регистрирани чрез фискално устройство или ИАСУТД – за лицата, които не са регистрирани по Закона за данък върху добавената стойност;

- копия на дневници за продажби и месечна справка-декларация по Закона за данък върху добавената стойност, съдържащи информация за извършените от лицето доставки за съответните месеци през 2019 и 2020 г. – за лицата, регистрирани по Закона за данък върху добавената стойност преди 1 март 2019 г., които не са с прекратена регистрация към датата на подаване на заявлението по ал. 1;

- копия на дневници за продажби и месечна справка-декларация по Закона за данък върху добавената стойност, съдържащи информация за извършените от лицето доставки за съответните месеци през 2020 и опис на издадените от тях фактури и/или месечен отчет за реализираните обороти от продажби, регистрирани чрез фискално устройство или ИАСУТД за съответните месеци през 2019 г. – за лицата, регистрирани след 31 март 2019 г.

- копия на дневници за продажби и месечна справка-декларация по Закона за данък върху добавената стойност, съдържащи информация за извършените от лицето доставки за съответните месеци през 2019 г. и опис на издадените от тях фактури и/или месечен отчет за реализираните обороти от продажби, регистрирани чрез фискално устройство или ИАСУТД за съответните месеци през 2020 г. – за лицата, с прекратена регистрация по Закона за данък върху добавената стойност след 31 март 2019 г.

- Декларация за минимални и държавни помощи (Приложение I), попълнена съгласно Приложение IA- Указания за попълване на декларация за държавни помощи.

----- www.eufunds.bg -----

- Други

7. Комплектът документи, които самоосигуряващото се лице подава, включва:

7.1. Заявление (Приложение 4) за изплащане на компенсация на самоосигуряващо се лице по реда на чл. 1, ал. 3 от РМС № 429 / 26.06.2020г. с включена декларативна част за потвърждение на обстоятелствата посочени в РМС № 429/26.06.2020 г. и други, съгласно изискванията на раздел 3.10 от Временната рамка за мерки за държавна помощ в подкрепа на икономиката в условията на сегашния епидемичен взрив от COVID-19., подписано от самоосигуряващото се лице с КЕП или на хартиен носител.

7.2. Декларация на СОЛ (Приложение 5А) за изплащане на компенсация по реда на чл. 1, ал. 3 от РМС 429/26.06.2020 г., по формат на Агенцията по заетостта. Декларацията следва да е подписана от работодателя с КЕП или на хартиен носител, но и **задължително представена в електронен формат (EXCEL).**

7.3. Документи, удостоверяващи намаляване на приходите от продажби съгласно чл. 1, ал. 3 от РМС № 429 / 26.06.2020г.

Допустимо е представянето на (примерни, не задължителни в заверено копие или оригинал):

- опис на издадените фактури за съответните месеци през 2019 и 2020 г. и/или месечен отчет за реализираните обороти от продажби, регистрирани чрез фискално устройство или ИАСУТД – за лицата, които не са регистрирани по Закона за данък върху добавената стойност;

- копия на дневници за продажби и месечна справка-декларация по Закона за данък върху добавената стойност, съдържащи информация за извършените от лицето доставки за съответните месеци през 2019 и 2020 г. – за лицата, регистрирани по Закона за данък върху добавената стойност преди 1 март 2019 г., които не са с прекратена регистрация към датата на подаване на заявлението по ал. 1;

- копия на дневници за продажби и месечна справка-декларация по Закона за данък върху добавената стойност, съдържащи информация за извършените от лицето доставки за съответните месеци през 2020 и опис на издадените от тях фактури и/или месечен отчет за реализираните обороти от продажби, регистрирани чрез фискално устройство или ИАСУТД за съответните месеци през 2019 г. – за лицата, регистрирани след 31 март 2019 г.

- копия на дневници за продажби и месечна справка-декларация по Закона за данък върху добавената стойност, съдържащи информация за извършените от лицето доставки за съответните месеци през 2019 г. и опис на издадените от тях фактури и/или месечен отчет за реализираните обороти от продажби, регистрирани чрез фискално устройство или ИАСУТД за съответните месеци през 2020 г. – за лицата, с прекратена регистрация по Закона за данък върху добавената стойност след 31 март 2019 г.

- Декларация за минимални и държавни помощи (Приложение I), попълнена съгласно Приложение IА- Указания за попълване на декларация за държавни помощи.

- Други

Проверка и оценка на подадените документи от работодатели, общински предприятия по чл. 52 от ЗОС и самоосигуряващи се лица

----- www.eufunds.bg -----

8. Комисия, определена със заповед на Изпълнителния директор на АЗ, разглежда по реда на получаване на документите от кандидатите в срок от **15 работни дни¹ от подаване на заявлението**, като извършва проверка и оценка за:

➤ Наличие на всички изискуеми документи с всички попълнени изисквани данни в утвърдените образци;

➤ Юридическият статут на кандидата в качеството му на (по служебен път):

- Работодател - местно физическо или юридическо лице, или чуждестранно юридическо лице, което осъществява стопанска дейност в Република България, или

- Самоосигуряващо се лице, упражняващо свободна професия и/или занаятчийска дейност или трудова дейност като едноличен търговец;

➤ Липсата на акт за обявяване в несъстоятелност или за производство по несъстоятелност или ликвидация (по служебен път);

➤ Липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата към 31 декември 2019 г., доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган и по отношение на които работодателят не е предприел действия за тяхното разсрочване, отсрочване или обезпечение (по служебен път въз основа на информация от НАП).

➤ Липса на задължения към общината, в която е седалището на работодателя, съгласно юридическата му регистрация (по служебен път се извършва проверка/изисква информация от общините) към 31 декември 2019 г.;

➤ Липса на установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност през период от 6 месеца преди подаване на заявлението (по служебен път въз основа на информация от ИА ГИТ).

➤ Не са прекратявали трудови договори на работници и служители на основание чл. 328, ал. 1, т. 2, 3 и 4 от Кодекса на труда през периода, за който им се изплащат компенсации.

➤ Съответствие на основната икономическа дейност на предприятието с посочените в Приложение „Списък на икономически дейности съгласно Класификацията на икономическите дейности (КИД - 2008)“ от РМС 429/2020г. (за работодатели/СОЛ по чл. 1, ал. 1 и ал. 3);

➤ Съответствие на икономическа дейност, в която са осигурени работниците и служителите с посочените в Приложение „Списък на икономически дейности съгласно Класификацията на икономическите дейности (КИД - 2008)“ от РМС 429/2020 г. (за работодатели по чл. 1, ал. 2 и ЮЛНЦ);

➤ Съответствие на декларираните обстоятелства с условията и изискванията, посочени в чл. 1 и чл. 2 от РМС 429/2020 г. (служебна проверка);

➤ Самоосигуряващите се лица – да са стартирали дейност преди 1 март 2020 г. (служебна проверка);

➤ Наличие на декларираните обстоятелства от работодателя или самоосигуряващото се лице, съдържащи се в Заявлението, относно запазване на заетостта

¹ При извършване на служебните проверки, от страна на АЗ се следват разпоредбите на чл. 87, ал. 12 от ДОПК (като сроковете по разглеждане на Заявлението спират до получаване на съответната информация).

----- www.eufunds.bg -----

след изплащане на компенсациите и спада на приходите от продажби за сравняваните периоди.

9. За недопустим се счита кандидат (работодател или самоосигуряващо се лице), който не отговаря на едно или повече от условията, посочени в РМС № 429 / 26.06.2020 г. и настоящите указания, за получаване на компенсация. Работодател/самоосигуряващо се лице, който не е спазил реда за кандидатстване, посочен в чл. 4 от РМС 429/2020 г. или е допуснал технически или други отстраними грешки, се разглежда от комисията след отстраняване на пропуските, за които съответната дирекция „Бюро по труда“ го е уведомила. В случай на пропуски или грешки в подаденото Заявление, както и на неотстраними несъответствия, кандидатът може да кандидатства отново чрез подаване на ново заявление и документи към него, за които да се извърши нова проверка за съответствие.

10. Резултатите от извършената проверка по всяко заявление от работодател/самоосигуряващо се лице се отразяват в Лист за проверка, въз основа на който Комисията взема решение за съответствие или несъответствие на кандидатите с изискванията за предоставяне на компенсация по реда на РМС № 429 / 26.06.2020 г.

11. Решенията на Комисията се отразяват в Протокол за съответствие или несъответствие на кандидатите с критериите за изплащане на компенсация.

12. В срок от 3 работни дни след изготвяне на протокола по чл. 5, ал. 3 от РМС № 429/26.06.2020 г., на официалната интернет-страница на Агенцията по заетостта се публикува списък на работодателите и самоосигуряващите се лица, които отговарят и не отговарят на критериите за изплащане на компенсация, като за неодобрените се посочват причините за отпадане. Кандидатите следва самостоятелно да се информират за решението на комисията в публикувания списък на официалната страница на Агенцията по заетостта.

ВАЖНО!

Компенсации не се изплащат:

1. за работници и служители, които не са били в трудово правоотношение с работодателя преди датата на обявяване на извънредното положение;
2. за работници и служители, които ползват неплатен отпуск, отпуск за временна неработоспособност, за бременност и раждане, при осиновяване на дете до 5-годишна възраст или отглеждане на дете до 2-годишна възраст;
3. за работници и служители, за които работодателят получава финансиране за възнаграждения и осигурителни вноски от средства от Европейските структурни и инвестиционни фондове или от други публични средства и общият размер на помощта надвишава 80 на сто от месечната брутна заплата (включително социалноосигурителните вноски за сметка на работодателя);
4. за работници и служители, за които работодателят получава финансиране за възнаграждения и осигурителни вноски от държавния бюджет по стандарти, приети в изпълнение на чл. 71 от Закона за публичните финанси;
5. при напускане на работа от страна на работника компенсацията не се изплаща за месеца, през който е напуснал;
6. за самоосигуряващи се лица, които са стартирали дейност след 1 март 2020 г.

----- www.eufunds.bg -----

Ред и условия за изплащане на компенсаци на одобрени работодатели и самоосигуряващи се лица

13. Агенцията по заетостта ежесечно изплаща на одобрените работодатели компенсация в размер на 290 лв., които включват нетна сума за възнаграждение на работниците/служителите в размер на 189 лв. и дължимите данъчно-осигурителни вноски за сметка на работодателя и осигуреното лице, но за не повече от 6 месеца.

14. Агенцията по заетостта ежесечно изплаща на самоосигуряващите се лица компенсация в размер на 290 лв. , но за не повече от 6 месеца.

15. Изплащането на компенсациите за първия месец се извършва въз основа на одобрено заявление, представено от работодателя, списък на работниците и служителите за същия месец.

16. Работодателите следва да изплатят работната заплата на работниците/служителите, в която са включени и получените средства в размер на 189 лв. и да внесат данъчните и осигурителни вноски в съответните фондове. Изплащането се отчита в срок до 20 работни дни от получаване на компенсациите чрез представяне в дирекция „Бюро по труда“ на списък по образец с подписи на лицата, получили сумата и декларация за внесени данъчни и осигурителни вноски за сметка на осигурителя и осигуреното лице. При промяна в декларираните обстоятелства, Работодателят уведомява Агенцията по заетостта в срок от 2 работни дни за промяната. В случай че компенсациите са изплатени от страна на Агенцията по заетостта и се установи неправомерно получена помощ, компенсацията се приспада от последващи месечни плащания, или се възстановява от страна Работодателя.

17. Самоосигуряващите се лица следва да внесат данъчните и осигурителни вноски в съответните фондове. Изплащането на компенсация за всеки следващ месец се извършва след извършена служебна проверка за изплатените осигурителни вноски от самоосигуряващото се лице. При установяване на наличие на задължение към бюджета се предоставя допълнителни документи за доказване на противното.

18. Ежесечно работодателите представят комплект документи, в т.ч. и списък на работници/служители, за които да се изплащат компенсация, а самоосигуряващите се лица декларират, че продължават дейността си. Одобрените кандидати декларират липсата на промяна в първоначалния списък или уведомяват АЗ в срок от 2 работни дни при наличие на промени.

19. Агенцията по заетостта изплаща компенсация за всеки следващ месец само след одобрение на отчетните документи за изплатените средства към работници/служители и данъчно осигурителни фондове и след извършване на служебна проверка за изплатените осигурителни вноски от самоосигуряващото се лице.

20. Работодателите/самоосигуряващите се лица предоставят и друга информация, необходима за изплащане на компенсация по реда на РМС 429/2020 при поискване или по ред, определен от Агенцията по заетостта.

21. Работодател, получил компенсация по реда на РМС № 429/2020, който не изпълни задълженията си по чл. 1, ал. 7 и чл. 2 ал. 1, т. 5 и т.6, или самоосигуряващо се лице, което декларира неверни данни в заявлението и не запази дейността си за целия период на изплащане на компенсациите, както и за допълнителен период, равен на половината период на получените компенсация, възстановяват изплатените компенсация

----- www.eufunds.bg -----

в пълен размер, включително лихва за неправомереност върху помощта, изчислена с натрупване за периода от датата, на която помощта е предоставена, до датата на пълното ѝ възстановяване.

22. Работодател, получил компенсации по реда на РМС № 429/2020, за който се установи, че декларира неверни данни съгласно чл.1, ал.1 и 2, както и самоосигуряващо се лице, което декларира неверни данни по чл. 1, ал. 3, възстановява изплатените компенсации в пълен размер, включително лихва за неправомереност върху помощта, изчислена с натрупване за периода от датата, на която помощта е предоставена, до датата на пълното ѝ възстановяване.

23. При установяване на неправомерно получена помощ, компенсация не се изплаща, приспада се от последващи месечни плащания, или се възстановява неправомерно получена помощ.

Правила относно предоставянето на държавна помощ съгласно условията на раздел 3.10 от „Временна рамка за мерки за държавна помощ в подкрепа на икономиката в условията на сегашния епидемичен взрив от COVID-19“ от 19 март 2020 г., 2020/С 91 I/01 и последващи изменения по проект BG05M9OP001-1.104-0002 КРАТКОСРОЧНА ПОДКРЕПА ЗА ЗАЕТОСТ В ОТГОВОР НА ПАНДЕМИЯТА ОТ COVID-19 по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по който Агенция по заетостта е Конкретен бенефициент

Епидемичният взрив от COVID-19 представлява тежка извънредна ситуация в областта на общественото здраве, със случаи на зараза във всички държави — членки на Съюза. Той е свързан също така със сериозно сътресение за световната икономика и икономиката на Съюза, поради което координираният икономически отговор на държавите членки и институциите на ЕС е от решаващо значение за смекчаването на тези отрицателни последици за икономиката на ЕС.

Държавите членки на ЕС са засегнати по безпрецедентен начин от последиците от избухването на COVID-19. Настоящата криза възпрепятства растежа, което от своя страна утежнява ситуацията със сериозния недостиг на ликвидност, дължащ се на внезапното и значително нарастване на необходимите публични инвестиции в техните системи на здравеопазване и в други сектори на техните икономики. Това доведе до извънредна ситуация, за справяне с която са необходими специални мерки.

В резултат на създалото се положение Европейската комисия (ЕК) публикува Съобщение до Европейския парламент, Европейския съвет, Съвета на Европа, Европейската централна банка, Европейската инвестиционна банка и Еврогрупата относно Координиран икономически отговор на епидемията от COVID-19, в което подчертава нуждата от спешни и координирани действия на държавите членки и предлага пакет от мерки, с които да подпомогне европейските държави да реагират на извънредната ситуация „Временна рамка за мерки за държавна помощ в подкрепа на икономиката в условията на сегашния епидемичен взрив от COVID-19“ (**„Временната рамка“**). Целта е да се определи рамка, която да дава възможност на държавите членки да подкрепят предприятията, които изпитват затруднения вследствие на настоящия

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M9OP001-1.104-0002 “Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19”, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд

епидемичен взрив от COVID-19, като същевременно се запази целостта на вътрешния пазар на ЕС, като се гарантират равни условия на конкуренция.

Приет е Регламент (ЕС) 2020/460 на Европейския парламент и на Съвета от 30 март 2020 година за изменение на регламенти (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013 и (ЕС) № 508/2014 във връзка със специални мерки за мобилизиране на инвестиции в системите на здравеопазване на държавите членки и в други сектори на техните икономики в отговор на избухването на COVID-19 (Инвестиционна инициатива в отговор на коронавируса).

Поради усложнената епидемична обстановка в България, вследствие на бързо разпространяващия се коронавирус (COVID-19), с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г., беше обявено извънредно положение и Правителството предприе спешни протиепидемични мерки. Тези мерки, свързани с осигуряване на социална изолация и превенция от пренасяне на заразяването с коронавируса, поставиха редица икономически субекти в ситуация да не могат да функционират. Това от своя страна оказва неблагоприятно въздействие върху редица сектори и икономически дейности – пътнически транспорт, хотелиерство и ресторантьорство, преработваща промишленост, строителството, дейности в областта на културата, спорта и развлеченията, търговията на дребно, и др. В създалата се от извънредното положение ситуация редица заети лица са поставени в риск от загуба на работните си места, поради драстично намалелите или напълно изгубените приходи на работодателите от ограничените от дейност сектори.

От страна на правителството бяха предприети действия за запазване на заетостта на работниците и служителите, но въпреки това голяма част от работодателите изпитваха сериозни финансови затруднения от драстичното намаление на приходите, което доведе до съкращение на работници и загуба на работни места.

По Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 (ОП РЧР) бе осигурен финансов ресурс в размер на 40 млн. лв. в подкрепа на засегнатите предприятия под формата на краткосрочна схема за заетост. Агенцията по заетостта, в качеството си на Конкретен бенефициент, реализира проект BG05M9OP001-1.104-0002 „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“ по ОП РЧР.

При реализирането на проектните дейности, с изплащането на определени разходи под формата на компенсация на част от работната заплата и дължимите данъчни и осигурителни вноски за сметка на осигурителя и осигуреното лице, Агенцията по заетостта, предоставя държавна помощ на предприятията.

При реализирането на проектните дейности, с изплащането на определени разходи под формата на компенсация на част от работната заплата и дължимите данъчни и осигурителни вноски за сметка на осигурителя и осигуреното лице, Агенцията по заетостта, предоставя държавна помощ на предприятията.

По проекта в тази категория попадат работодатели, общински предприятия, създадени по реда на чл. 52 от ЗОС (създадени от общините определени организационно обособени структури – звена, или специализирани звена) и самоосигуряващи се заети лица. Предоставянето на държавните помощи ще се извършва от Агенция по заетостта съобразно раздел 3.10 от „Временната рамка за мерки за държавна помощ в подкрепа на икономиката в условията на сегашния епидемичен взрив от COVID-19“ от 03 април 2020 г. (2020/С 112 I/01) и респективно всички изменения, които изменят, допълват или заменят посоченото Съобщение и Регламент (ЕС) 2020/460 на Европейския парламент и на Съвета от 30 март 2020 година за изменение на регламенти (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013 и (ЕС) № 508/2014.

----- www.eufunds.bg -----

1. Допустими предприятия, съгласно РМС № 429/2020 са:

- работодатели по чл. 1, ал. 1 от секторите съгласно Приложение към чл. 1, ал. 1, 2 и 3 от РМС № 429/2020;
- общински предприятия по чл. 1, ал. 2, създадени по реда на чл. 52 от ЗОС, които извършват дейности в секторите съгласно Приложение към чл. 1, ал. 1, 2 и 3 от РМС № 429/2020;
- самоосигуряващи се лица по чл.1, ал. 3 - лица, които са регистрирани като упражняващи свободна професия и/или занаятчийска дейност, както и лица, упражняващи трудова дейност като еднолични търговци в секторите съгласно Приложение към чл. 1, ал. 1, 2 и 3 от РМС № 429/2020

Всички допустими работодатели/самоосигуряващи се лица трябва да са декларирали намаляване на приходите от продажби съгласно РМС № 429/2020.

Предприятието е допустимо за подпомагане по проекта под формата на държавна помощ, когато с получената месечна субсидия за заплати не се надвишава 80% от месечната брутна заплата (включително социалноосигурителните вноски за сметка на работодателя) на персонала, който се възползва от мярката (или 80% от средния месечен приравнен към заплати доход на самостоятелно заетото лице) съгласно раздел 3.10 от „Временната рамка за мерки за държавна помощ в подкрепа на икономиката в условията на сегашния епидемичен взрив от COVID-19“ от 19 март 2020 г., 2020/С 91 I/01.

Не са допустими разходи за възнаграждения, за които е получена финансова подкрепа по процедура BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19“, ОПИК, както и по други мерки, които предоставят помощ за ликвидна подкрепа на предприятията.

Всички работодатели/самоосигуряващи се лица следва да запазят заетостта на лицата или дейността си за целия период на изплащане на компенсациите, както и за допълнителен период, равен на половината период на получените компенсации.

2. Изключения от обхвата

По проекта не се предоставя помощ на органите на изпълнителната власт, съгласно ЗМСМА и органите на централните администрации и териториалните им структури.

Държавна помощ не се предоставя когато отпускането ѝ води до нарушаване на разпоредбите на Временната рамка.

Кандидатите Предприятия **не могат** да получат държавна помощ по проектите по Временната рамка, когато:

3. Допустими разходи, представляващи държавна помощ

Допустими са разходите под формата на компенсация за заплати на наетите лица, за избягване на съкращения в резултат на разпространението на КОВИД- 19

Компенсацията е допустима до 6 месеца в размер на 290 лв. месечно за всяко заето лице, получаващо възнаграждение по трудов договор или самоосигуряващо се лице, който отговарят на изискванията на РМС 429.

----- www.eufunds.bg -----

Обстоятелствата, свързани с получаването на държавна помощ, съгласно Временната рамка се декларират от Предприятията в Декларация за минимални и държавни помощи по образец (Приложение I), попълнена съгласно Указание за попълване на Декларацията за минимални и държавни помощи (Приложение IA) и съгласно Указанията за правилата, условията, редът за контрол и проверка по отношение на предоставянето на държавна помощ съгласно условията на раздел 3.10 от Временната рамка – Приложение 1 Държавни помощи.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M9OP001-1.104-0002 “Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19”, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд